

คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การเป็นพิธีกร

พิธีบัณฑิตก๊อตกลางความร่วมมือทางวิชาการ
กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ



นายสุพจน์ สกุลธรรม

งานประชาสัมพันธ์ หน่วยงานอำนวยการ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้จัดทำขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ในข้อ 20 (3) “ระหว่างสัญญาจ้างระยะที่ 3 ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกสี่ปี ตามเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด หากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมหาวิทยาลัยจะให้โอกาสพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นปรับปรุงการทำงานภายในเวลาที่กำหนดหรือพิจารณาเลิกสัญญาจ้างก็ได้” โดย คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จัดทำขึ้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คู่มือการเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ที่แสดงการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน และให้บุคลากรในหน่วยงานใช้ศึกษาการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการเป็นพิธีกรกับงานประเภทอื่นได้

ผู้จัดทำได้รวบรวมวิธีและขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานศึกษาทำความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้

สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ที่สนับสนุน และส่งเสริมให้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ขึ้นมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งรองอธิการบดีบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองกลาง และหัวหน้าหน่วยงานอำนวยความสะดวกด้วยดีตลอดมา รวมทั้งขอขอบคุณเพื่อนร่วมงานทุกคน ที่เป็นกำลังใจในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้จะเป็นประโยชน์หรือแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่พิธีกรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และผู้สนใจนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายสุพจน์ สุกุลธรรม
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
กรกฎาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญภาพ	ง
ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัย	1
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	1
การแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	5
ส่วนที่ 2 บริบทของหน่วยงาน	10
ประวัติของสำนักงานอธิการบดี	10
ประวัติกองกลาง	14
ประวัติหน่วยงานอำนวยการ	17
ประวัติงานประชาสัมพันธ์	18
ส่วนที่ 3 การเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	21
ความเป็นมาและความสำคัญ	21
วัตถุประสงค์	24
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	24
ขั้นตอนการเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	25
- ขั้นตอนที่ 1 ประสานขอข้อมูลพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือ ทางวิชาการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	26
- ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย และสคริปต์ พิธีกรภาษาอังกฤษ	32
- ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์ และซักซ้อม ลำดับพิธีการกับพิธีกรคู่	54
- ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือ ทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	62

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บรรณานุกรม	89
ภาคผนวก	90
ประวัติผู้เขียน	97

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1	โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์	5
2	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานอธิการบดี	11
3	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	15
4	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	17
5	โครงสร้างการบริหาร (Administration chart) งานประชาสัมพันธ์	18
6	ขั้นตอนการเป็นพิธีกรพิธีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	25
7	บันทึกข้อความเชิญประชุมเตรียมความพร้อม	26
8	กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ภาษาไทย	28
9	กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ภาษาอังกฤษ	29
10	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	30
11	สคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ	42
12	สคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก้ไข - เพิ่มเติม	57
13	ตัวอย่างการจัดผังที่นั่ง	63
14	ตัวอย่างสถานที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	64
15	ตัวอย่างความพร้อมพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ	65
16	ตัวอย่างพิธีกรเริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ	66
16	ตัวอย่างพิธีกร 1 เริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ	66
18	ตัวอย่างพิธีกร 2 เริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ	67
19	ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากร	70
20	ตัวอย่างอธิการบดี เป็นผู้แทนในนามของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ แนะนำบุคลากร	71
21	ตัวอย่างล่าม ช่วยแปลภาษา	72

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
22	ตัวอย่างการกล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	73
23	ตัวอย่างอธิการบดีกล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับ	75
24	ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือ	76
25	ตัวอย่างผู้เชิญแฟ้มต่างๆ	79
26	ตัวอย่างพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	80
27	ตัวอย่างสักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	81
28	ตัวอย่างการถ่ายภาพหมู่ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย ในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	83
29	ตัวอย่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก	85
30	ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education มอบของที่ระลึก	86

ส่วนที่ 1

บริบทของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ในส่วนที่ 1 นี้จะเป็นเนื้อหาบริบทของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โดยจะประกอบไปด้วย ประวัติของมหาวิทยาลัย เอกลักษณะและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย เป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีสถานที่ปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มก่อตั้งอยู่ในอำเภอเมือง หนองแขง เหวรา ไกล้วัดโสธรรารามวรวิหาร สถานที่ประดิษฐานหลวงพ่อพุทธโสธร และกองพันทหารช่างที่ 2 (ค่ายศรีโสธร) มีสถานที่ปฏิบัติงานแยกกันเป็น 3 แห่ง คือ

แห่งแรก ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองจังหวัดหนองแขง เหวรา 24000 บนเนื้อที่ 43 ไร่เศษ เป็นที่ตั้งของสำนักงาน อาคารเรียน อาคารปฏิบัติการและอาคาร ที่ทำการต่าง ๆ

แห่งที่สอง ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 40 ถนนศรีโสธรตัดใหม่ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัด หนองแขง เหวรา 24000 มีพื้นที่ประมาณ 17 ไร่ ซึ่งเป็นพื้นที่ซึ่งได้รับบริจาคและจัดซื้อเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอนของโปรแกรมวิชาเกษตรศาสตร์ปัจจุบันได้เปลี่ยนมาใช้ในการจัดการเรียน การสอนโรงเรียนสาธิต และเป็นบริเวณที่พักอาศัยของข้าราชการ พนักงานของมหาวิทยาลัย

แห่งที่สาม ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 6 หมู่ 4 ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดหนองแขง เหวรา 24110 มีพื้นที่ประมาณ 400 ไร่ เป็นที่สาธารณประโยชน์ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยอนุมัติให้ใช้ เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2539

สถานที่แห่งแรกนี้เดิมเป็นที่ตั้งของโรงเรียนฝึกหัดครูกรรมชายซึ่งต่อมาเมื่อโรงเรียนย้ายไป ตั้งใหม่ที่จังหวัดปราจีนบุรีทางราชการจึงได้ขยายสถานที่เดิมให้กว้างขึ้นโดยขอที่ดินจากทางการทหาร และจัดซื้อเพิ่มเติมเพื่อสร้างหอนอนและเรือนพักครูแล้วย้ายนักเรียนสตรีแผนกฝึกหัดครู ซึ่งเรียนรวม อยู่กับนักเรียนสตรีประจำจังหวัดหนองแขง เหวรา “ดัดดรุณี” มาเรียนแทนในปี พ.ศ. 2483 โดยใช้ชื่อ โรงเรียนว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด” เปิดสอนหลักสูตรครูประกาศนียบัตรจังหวัด (ครู ว.) จึงถือได้ว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ได้ถือกำเนิดในปี พ.ศ. 2483 จากนั้นก็ได้พัฒนา เปลี่ยนแปลงมาโดยลำดับ กล่าวคือ

พ.ศ. 2485 ได้เปิดสอนหลักสูตรครูประชาบาล (ป.ป.) และเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนสตรีฝึกหัดครูฉะเชิงเทรา” แต่ต่อมาได้ตัดหลักสูตรครูประชาบาล และหลักสูตรครูประกาศนียบัตรจังหวัดออกปีละชั้น จนหมดในปี พ.ศ. 2491 และ พ.ศ. 2495 ตามลำดับ

พ.ศ. 2493 เปิดสอนหลักสูตรครูมูล และในปี พ.ศ. 2494 เปิดสอนหลักสูตรฝึกหัดครูประถม (ป.ป.) ซึ่งเป็นการเปิดสอนนักเรียนฝึกหัดครู ป.ป. หญิง เป็นครั้งแรกในส่วนภูมิภาคของไทย

ในระยะนี้เองที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นสถานที่ทดลองปรับปรุงส่งเสริมการศึกษาโดยความร่วมมือขององค์การระหว่างประเทศหลายองค์การ ได้แก่ องค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (FAO) องค์การบริหารความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งอนามัยโลก (WHO) องค์การบริหารความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งสหรัฐอเมริกา (USOM) มีชาวต่างประเทศเข้ามาดำเนินงานในโครงการนี้จากหลายชาติ คือ อังกฤษ สหรัฐอเมริกา เดนมาร์ก นอร์เวย์ สวีเดน ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ แคนาดา อินเดีย ศรีลังกา และญี่ปุ่น ในการนี้ทางโรงเรียนฝึกหัดครูฉะเชิงเทรา ได้ให้ความร่วมมือกับโครงการระหว่างประเทศ โดยจัดสถานที่ไว้ส่วนหนึ่งสำหรับให้โรงเรียนต่าง ๆ ใช้เป็นสถานที่ประชุม การสาธิตการสอนโดยผู้เชี่ยวชาญจากประเทศไทย และต่างประเทศ พ.ศ. 2498 มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร โดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) แทนหลักสูตร ป.ป. โดยรับนักเรียนชายเข้าเรียนด้วยจึงเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนสตรีฝึกหัดครูฉะเชิงเทรา เป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูฉะเชิงเทรา” สังกัดกรมการฝึกหัดครู

ตลอดเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนฝึกหัดครูฉะเชิงเทราได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งด้านอาคารสถานที่และด้านการเรียนการสอนโดยได้รับการช่วยเหลือจากองค์การปรับปรุงส่งเสริมการศึกษาและองค์การยูนิเซฟ (UNICEF) และได้มีโครงการฝึกหัดครูชนบทขึ้นในระยะนี้ด้วย

ต่อมาเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2513 โรงเรียนฝึกหัดครูฉะเชิงเทราได้รับการสถาปนาเป็น “วิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา” เปิดสอนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ทั้งนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ (Twilight) ในด้านอาคารสถานที่ได้มีการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กแทนอาคารเรียนไม้ที่มีอยู่แต่เดิมและมีอาคารอื่นๆ เพิ่มขึ้นตามลำดับ

พ.ศ. 2518 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 วิทยาลัยครูฉะเชิงเทราจึงได้รับการยกฐานะตามพระราชบัญญัติให้ผลิตครูได้ถึงระดับปริญญาตรีและให้มีการกิจอื่นๆ คือ การค้นคว้าวิจัยทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมวิทยฐานะครู และการอบรมครูประจำการจึงได้มีโครงการอบรมครูประจำการ (อ.ค.ป.) ขึ้นโดยได้เปิดสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2522 จนถึง พ.ศ. 2530

ในปี พ.ศ. 2527 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) และให้วิทยาลัยครูเปิดสอนสาขาวิชาต่าง ๆ ถึงระดับปริญญาตรีได้วิทยาลัยครูฉะเชิงเทราจึงเปิดสอนระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาการศึกษา (ค.บ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ (ศศ.บ.) ทั้งนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ในวันเสาร์ - อาทิตย์

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 กรมการฝึกหัดครูได้รับพระมหากรุณาธิคุณจาก พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชนาม วิทยาลัยครูว่า “สถาบันราชภัฏ” ตราเป็น พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2538 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม 112 ตอนที่ 4 ก วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 วิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา จึงเปลี่ยน ชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏฉะเชิงเทรา”

ต่อมาในปี พ.ศ. 2539 กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทยได้อนุมัติให้ใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณหนองกระเดือย หมู่ 4 ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นที่ตั้งสถาบัน ราชภัฏฉะเชิงเทรา ศูนย์บางคล้า ตามหนังสือที่ มท 0618/11694 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2539 และในปี พ.ศ. 2541 สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาส ราชนครินทร์ ได้พระทานนามสถาบันราชภัฏว่า “สถาบันราชภัฏราชนครินทร์” สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีได้นำร่างพระราชกฤษฎีกาเปลี่ยนชื่อขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงลงพระปรมาภิไธยประกาศใช้เป็นกฎหมายตามความในราชกิจจานุเบกษาฉบับกฤษฎีกา เล่ม 115 ตอนที่ 72 ก เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2541 สถาบันราชภัฏฉะเชิงเทราจึงเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏราชนครินทร์”

พ.ศ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 23 ก. ลงวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2547 ทำให้สถาบันราชภัฏราชนครินทร์เปลี่ยนเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์” ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา ใช้อักษรย่อ ภาษาไทย “มรร” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษ RAJABHAT RAJANAGARINDRA UNIVERSITY ตัวย่อ RRU

โดยที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 20 ก เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2548 รองรับความในมาตรา 6¹ และมาตรา 11² แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ให้จัดส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี
๒. คณะครุศาสตร์

¹ มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง และ ประกาศเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

² มาตรา 11 การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ และกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองให้ทำเป็นประกาศกระทรวงและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. คณะวิทยาการจัดการ
6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา
8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
10. ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น

จากนั้นในปี 2550 ได้มีการตราพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 ขึ้น โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ประกาศจัดตั้งส่วนงานภายใน 3 หน่วยด้วยกัน คือ 1) สถาบันพัฒนาคุณภาพครู 2) บัณฑิตวิทยาลัย และ 3) สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง

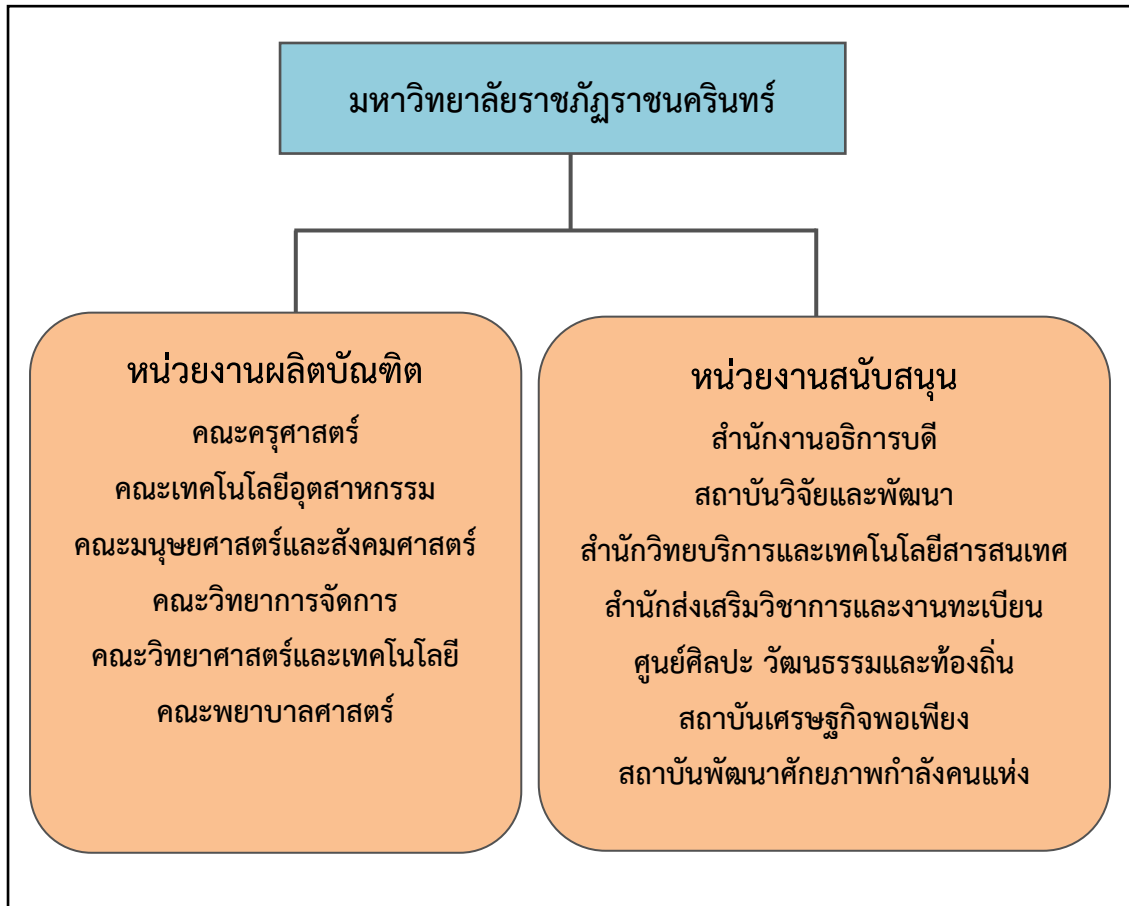
ต่อมาสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2563 พิจารณาแล้วเห็นว่าสถาบันพัฒนาคุณภาพครูสมควรมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ที่มีขอบเขตกว้างมากขึ้น จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง จัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต ประกาศ ณ วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2564 แทนสถาบันพัฒนาคุณภาพครูที่มีบริบทในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเท่านั้น จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง จัดตั้งสถาบันพัฒนาคุณภาพครูเป็นส่วนงานภายในฉบับลงวันที่ 16 ตุลาคม 2553 รวมทั้งอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมาตรา 4³ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2565 สภามหาวิทยาลัยจึงออกประกาศการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นส่วนงานภายใน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ อีกทั้งให้มีการบริหารส่วนงานภายในตามข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษาตามมาตรา 5⁴ โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2565 มีมติยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง การยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2565 ดังนั้น โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ จึงเป็นไปตามภาพที่ 1

³ มาตรา 4 นอกจากการตั้งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาแล้วเมื่อมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกิจตามวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษาสภาสถาบันอุดมศึกษาอาจมีมติให้จัดตั้งส่วนงานภายใน ที่ดำเนินการจากเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษาได้โดยทำเป็นประกาศ ของสถาบันอุดมศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการจัดตั้งส่วนงานภายในคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ จะกำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขให้สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติได้

⁴ มาตรา 5 การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 4 ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษา

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์



ภาพที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

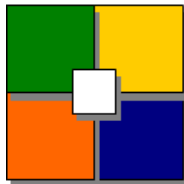
จากภาพที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์แบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยออกเป็น 13 หน่วยงาน ซึ่งหมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ด้วย จากส่วนราชการทั้งหมดจะเห็นว่ามีส่วนราชการและหน่วยงานที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต 6 หน่วยงาน และมีหน่วยงานสนับสนุนในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอีก 7 หน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

สัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์



สัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย เป็นรูปพระราชลัญจกรประจำพระองค์ รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วยวงจักรกลางวงจักรมีอักษรเป็น อุ หรือเลข 9 รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกในรอบเหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้นตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ และรอบนอกด้านบนมีตัวอักษรภาษาไทยว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์” ด้านล่างมีตัวอักษรภาษาอังกฤษว่า “RAJABHAT RAJANAGARINDRA UNIVERSITY”

สีของสัญลักษณ์ประกอบด้วย 5 สีดังนี้



สีน้ำเงิน	แทนค่า	สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิดและพระราชทานนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏ”
สีเขียว	แทนค่า	แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติ มีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง	แทนค่า	ความรุ่งเรืองทางปัญญา
สีส้ม	แทนค่า	ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ก้าวไกลใน 38 มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สีขาว	แทนค่า	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ

คติธรรมประจำมหาวิทยาลัย : สิกขะย สิกขิตัพพานิ พังศึกษาโนสิ่งที่ควรศึกษา

ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย : ดอกสารภี

สีประจำมหาวิทยาลัย : เขียว - เหลือง



ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

1. ปรัชญา

จัดการศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2. วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคมของภาคตะวันออก เพื่อสร้างนวัตกรรมตามศาสตร์พระราชา

A Leading Social Enterprise University in the Eastern Thailand to Create Innovation with Royal Philosophy.

3. พันธกิจ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าวโดยอาศัยกรอบภารกิจตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 และกรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสอง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ จึงกำหนดพันธกิจไว้ 5 ประการดังต่อไปนี้

3.1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมเชี่ยวชาญในศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคตะวันออกตอบสนองความต้องการของสังคม และการพัฒนาประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา

3.2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมบนฐานทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

3.3 พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่นตอบสนองความต้องการของชุมชน และท้องถิ่นตามศาสตร์พระราชา ให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อเนื่องและยั่งยืน

3.4 บริการวิชาการและประสานความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาชุมชนองค์กร ทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นแห่งภาคตะวันออก ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักการเมืองท้องถิ่น

3.5 ทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

1. เอกลักษณ์

“มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นตามแนวพระราชดำริ”

2. อัตลักษณ์

“จิตอาสา ใฝ่รู้ สู้งาน”

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และมีความคิดสร้างสรรค์
2. มีความสามารถในการเผชิญสถานการณ์ และสู้งาน
3. มีวินัย มีคุณธรรม และจริยธรรม
4. มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

1. ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง และยกระดับให้เป็นแหล่งจ้างงานของประชากรและบัณฑิตในพื้นที่
2. มีงานวิจัย นวัตกรรมที่สร้างคุณค่าและนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
3. เป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสร้างสรรค์ผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ยอมรับของสังคม

กลยุทธ์

1. สร้างโครงการที่ตอบสนองพื้นที่ที่เน้นการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์
2. สร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การสร้างมูลค่าเพื่อพัฒนาศักยภาพท้องถิ่น และสามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
3. ทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และสร้างคุณค่าของชุมชน สู่การจัดการเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และร่วมสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู

เป้าประสงค์

1. บัณฑิตครูมีอัตลักษณ์ และสมรรถนะเป็นเลิศเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

กลยุทธ์

1. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์ และกระบวนการผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ยกระดับคุณภาพ และสมรรถนะบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้วยอัตลักษณ์ คุณลักษณะ 4 ประการ และมีทักษะที่จำเป็น (การเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง)

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับภาคีเครือข่ายที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน/ท้องถิ่น
2. พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมและเชี่ยวชาญในศาสตร์ได้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและวิชาชีพ มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
3. ยกระดับขีดความสามารถของอาจารย์ให้มีสมรรถนะ พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์

1. ระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยมีคุณภาพ ทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และรองรับการเปลี่ยนแปลง
2. สร้างกลยุทธ์ทางการเงินที่ครอบคลุมการหารายได้
3. ปรับปรุงด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน
4. พัฒนาบุคลากรทุกระดับเชิงรุก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 2

บริบทของหน่วยงาน

ตอนที่ 1 สำนักงานอธิการบดี

ประวัติของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นส่วนราชการที่ตั้งขึ้นตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 เดิมใช้ชื่อว่า สำนักงานอธิการ ต่อมาเมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” ให้แก่วิทยาลัยครู สำนักงานอธิการ จึงเปลี่ยนเป็นสำนักงานอธิการบดี ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 แบ่งส่วนราชการออกเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายแผนงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่ายสวัสดิการ

เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 กระทรวงศึกษาธิการ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 ออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 20 ก เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2548 สำนักงานอธิการ จึงใช้ชื่อว่า “สำนักงานอธิการบดี”

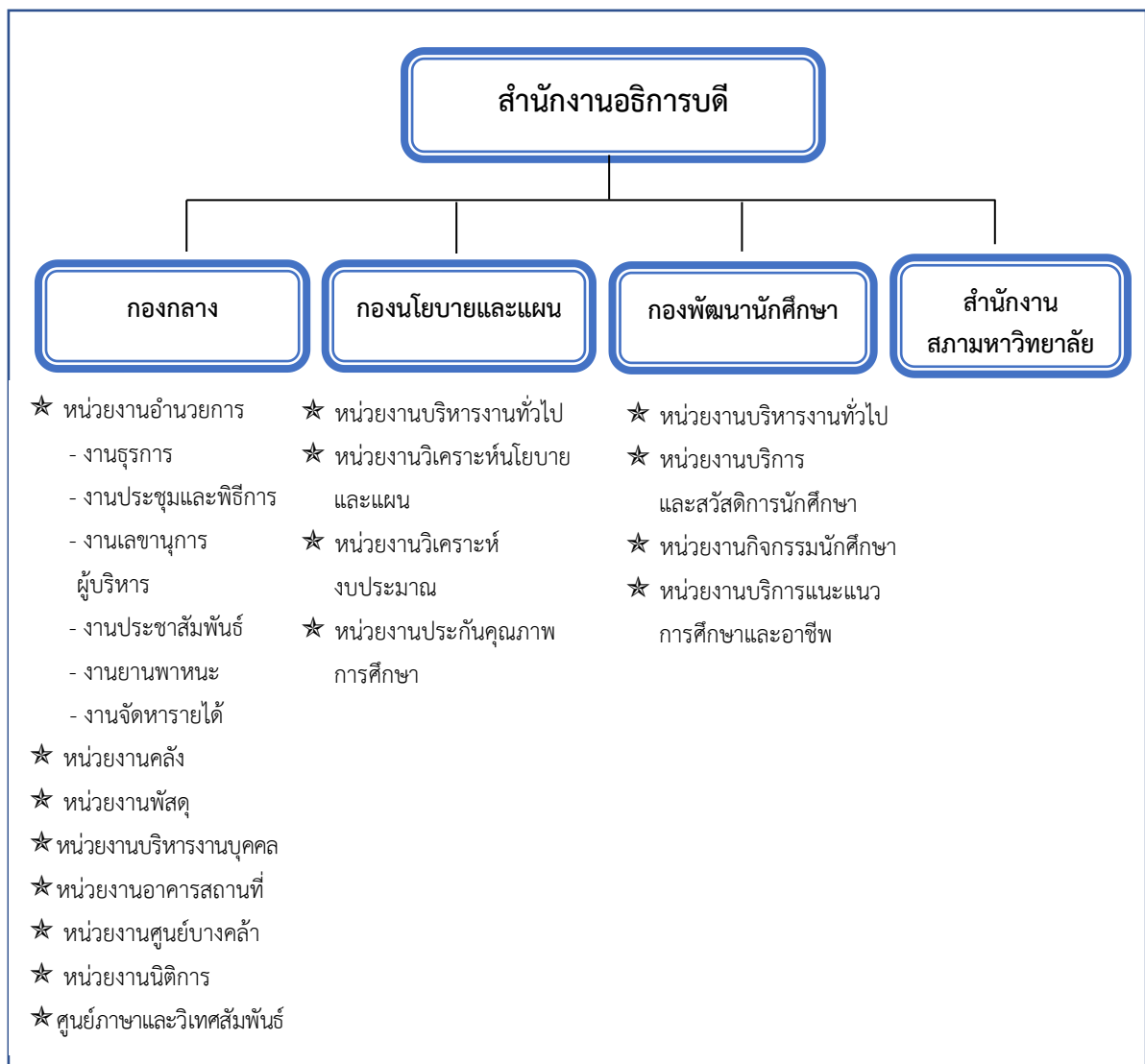
สถานที่ตั้ง

1. สำนักงานอธิการบดีมีสำนักงานที่อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เลขที่ 422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
2. สำนักงานอธิการบดี (บางคล้า) มีสำนักงานที่อาคารเรียนบูรณาการวิชาการ ชั้น 1 ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา 24110

การจัดตั้งหน่วยงาน

เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก. เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 ทำให้สถาบันราชภัฏราชนครินทร์ มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 และตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พ.ศ. 2549 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 เล่ม 123 ตอนที่ 62 ง แบ่งส่วน ราชการในสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา

ในเวลาต่อมา สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2561 มีมติให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อยู่ในกำกับของสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น สำนักงานอธิการบดี จึงมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ปรากฏดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานอธิการบดี

จากภาพที่ 2 สำนักงานอธิการบดีมีส่วนราชการในสังกัด 3 กอง และ 1 สำนักงาน โดยแต่ละหน่วยงานต่างมีบทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ต้องดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ดังนั้นในส่วนของมหาวิทยาลัยจึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารมหาวิทยาลัย ให้สัมฤทธิ์ผล จากการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าว มีผลทำให้ ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยต้องกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกัน โดยต้อง พิจารณาตามบริบทของหน่วยงานด้วย สำนักงานอธิการบดีจึงกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และประเด็นยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และประเด็นยุทธศาสตร์

ปรัชญา (Philosophy)

พัฒนาคน พัฒนางาน บริการดี มีวินัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ รับผิดชอบต่อสังคมภาคตะวันออก”

พันธกิจ (Mission)

1. สนับสนุนการจัดการด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการอย่างมืออาชีพ
5. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าในสายงาน

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

ยึดมั่นธรรมาภิบาล ทำงานเป็นทีม

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

1. สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
3. พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
5. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

อัตลักษณ์ (Identity)

ใฝ่รู้ ใฝ่งาน บริการดี

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

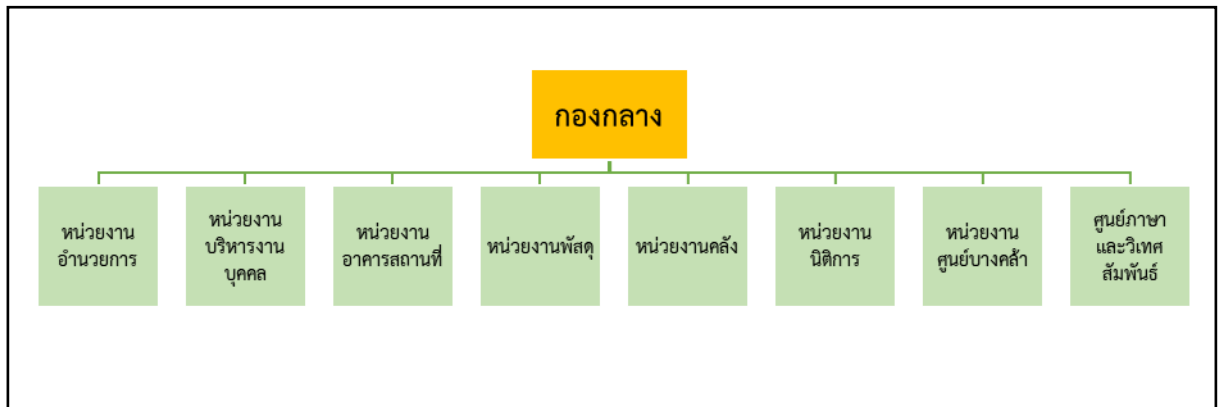
รวมบริการ ประสานภารกิจ

ตอนที่ 2 กองกลาง

ประวัติกองกลาง

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2530 ยังไม่มีการแบ่งส่วนราชการเป็นกอง เพียงแต่ให้แบ่งฝ่ายในสำนักงานอธิการไว้ ประกอบด้วย ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายสวัสดิการ ฝ่ายอนามัยและสุขภาพ ฝ่ายอาคารสถานที่ และฝ่ายเอกสารการพิมพ์ ต่อมากระทรวงศึกษาธิการ ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบันราชภัฏราชนครินทร์ จังหวัดฉะเชิงเทรา พ.ศ. 2542 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2542 เล่ม 116 ตอนพิเศษ 79 ง ให้สำนักงานอธิการบดีเป็นส่วนราชการของสถาบันราชภัฏราชนครินทร์ ต่อมาเมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พ.ศ. 2549 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 เล่ม 123 ตอนที่ 62 ง แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี เป็นกอง โดยมีกองกลาง เป็นส่วนราชการหนึ่งในสำนักงานอธิการบดี และในเวลาต่อมา สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2561 แบ่งส่วนราชการกองกลางเป็น 8 หน่วยงาน ปรากฏตามภาพที่ 3 ได้แก่

1. หน่วยงานอำนวยการ
2. หน่วยงานบริหารงานบุคคล
3. หน่วยงานนิติการ
4. หน่วยงานพัสดุ
5. หน่วยงานคลัง
6. หน่วยงานอาคารสถานที่
7. หน่วยงานศูนย์บางคล้า
8. ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์



ภาพที่ 3 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กองกลาง

จากภาพที่ 3 แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกองกลางเป็นหน่วยงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่การปฏิบัติงานเฉพาะด้านที่มีความแตกต่างกัน แต่ทุกหน่วยงานภายในกองกลางต่างมีหน้าที่ให้บริการ และสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา (Philosophy)

มุ่งเน้นการประสาน พัฒนาบริการ ยึดมั่นความถูกต้อง

วิสัยทัศน์ (Vision)

กองกลางเป็นหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนในการประสานงาน การให้บริการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

พันธกิจ (Mission)

1. ให้บริการด้านสารงานบรรณอย่างเป็นระบบและเกิดความคล่องตัว และให้บริการงานประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

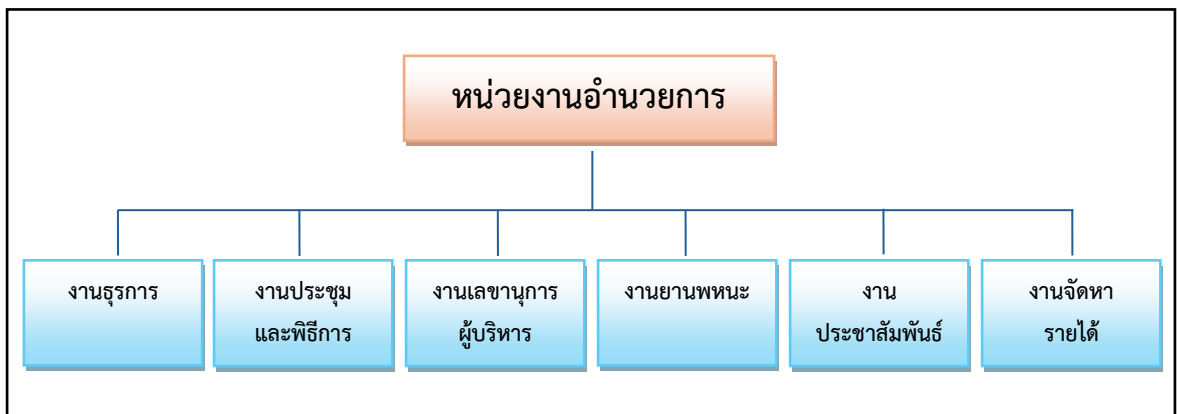
2. ให้บริการด้านการพัสดุ การเงิน อาคารสถานที่ และบริหารงานบุคคลอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. ให้บริการด้านงานยานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับเรียนการสอน และสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยทุกกระบวนการ
4. ประสานการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และตอบสนองภารกิจของผู้บริหารอย่างมีคุณภาพ

ตอนที่ 3 หน่วยงานอำนวยการ

ประวัติหน่วยงานอำนวยการ

หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ลงวันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2561 โดยแบ่งส่วนราชการหน่วยงานอำนวยการ เป็น 5 งาน ปรากฏตามภาพที่ 4 ได้แก่ งานธุรการ งานประชุมและพิธีการ งานเลขานุการผู้บริหาร งานยานพาหนะ งานประชาสัมพันธ์ และงานจัดหารายได้ โดยมีโครงสร้างในการแบ่งส่วนราชการ ปรากฏดังภาพที่ 4

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ หน่วยงานอำนวยการ



ภาพที่ 4 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

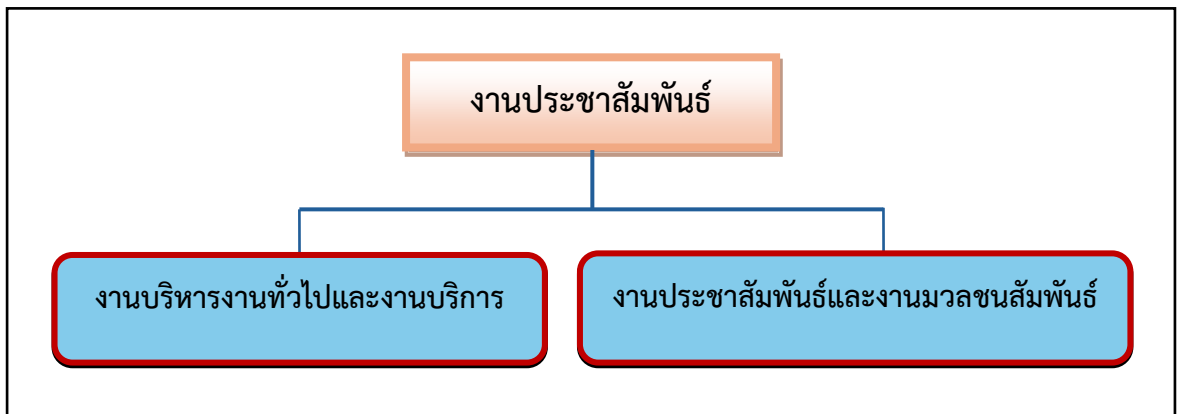
จากภาพที่ 4 แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานอำนวยการ เป็นหน่วยงานซึ่งแต่ละงานมีหน้าที่การปฏิบัติงานเฉพาะด้านที่มีความแตกต่างกัน แต่ทุกงานภายในหน่วยงานอำนวยการต่างมีหน้าที่ให้บริการ และสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตอนที่ 4 งานประชาสัมพันธ์

ประวัติงานประชาสัมพันธ์

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานหนึ่งในหน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ลงวันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2561 โดยแบ่งโครงสร้างการบริหาร เป็น 2 งาน ปรากฏตามภาพที่ 5 ได้แก่ งานบริหารทั่วไปและงานบริการ งานประชาสัมพันธ์และงานมวลชนสัมพันธ์

โครงสร้างการบริหาร (Administration chart) งานประชาสัมพันธ์



ภาพที่ 5 โครงสร้างการบริหาร (Administration chart) งานประชาสัมพันธ์

จากภาพที่ 5 แสดงโครงสร้างการบริหารของงานประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วยงานบริหารงานทั่วไปและงานบริการ และงานประชาสัมพันธ์และงานมวลชนสัมพันธ์ ซึ่งแต่ละงานมีหน้าที่การปฏิบัติงานเฉพาะด้านที่มีความแตกต่างกัน และสนับสนุนการบริหาร หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ภาระงานของงานประชาสัมพันธ์

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานหนึ่งภายในหน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นงานที่ให้บริการ และเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดข่าวสาร เรื่องราวต่างๆ เกี่ยวกับนโยบาย วัตถุประสงค์ กิจกรรมความเคลื่อนไหวการดำเนินงานขององค์กร ตลอดจนการสร้างและรักษาภาพลักษณ์ที่ดี เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกได้รับรู้ งานประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. การนำเสนอข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เช่น Website Page Facebook Line Official Line กลุ่ม YOU TUBE TIK TOK E-Document เป็นต้น
2. การนำเสนอข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ใน Page Facebook ที่เป็นเครือข่ายของงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เช่น Page Facebook จังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดฉะเชิงเทรา ท็อปเราร์กแปดริ้ว ที่นี่แปดริ้ว รู้เรื่องแปดริ้ว MSS เคเบิ้ล ทีวี เป็นต้น
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกของมหาวิทยาลัย
4. การนำเสนอข่าวสารทางสื่อหลัก เช่น NBT Thai PBS Nation ททบ.5 สำนักข่าวไทย หนังสือพิมพ์มติชน หนังสือพิมพ์ข่าวสด หนังสือพิมพ์เดลินิวส์ เป็นต้น
5. การส่งข่าวสารประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชน และทำหนังสือเชิญสื่อมวลชนมาร่วมกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ข่าวสารของมหาวิทยาลัยและประสานงานกับสื่อมวลชน
6. การจัดงานแถลงข่าว และสัมภาษณ์ข่าว วาระสำคัญ ต่างๆ ของผู้บริหาร
7. การจัดรายการประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และประกาศเสียงตามสาย
8. การให้บริการถ่ายภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว แก่หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
9. ผลิต VTR งานพิธีเฉลิมพระเกียรติถวายอาศิรวาทของผู้บริหาร พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร การแนะนำมหาวิทยาลัย งานเกษียณ และงานประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น
10. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับ Social media เช่น Info คลิป VDO เป็นต้น
11. การออกแบบและผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายการรับสมัครนักศึกษา ป้ายสรรหา ป้ายแสดงความยินดี ป้ายเลือกตั้ง และป้ายกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

12. การให้บริการเป็นพิธีกรงานประชุม สัมมนา งานพิธีการ และงานอบรมโครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

13. การให้บริการรับ - โอนสายและประสานงานผ่านโทรศัพท์ เพื่ออำนวยความสะดวกทางด้านข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทั้งโทรศัพท์สายภายนอกและสายภายใน

14. การให้บริการติดต่อ - สอบถาม ประสานงานกับหน่วยงานภายใน เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอรับบริการตอบข้อซักถาม ตลอดจนการชี้แจงและแนะนำบริการเบื้องต้น ด้านหน้าเคาน์เตอร์

15. งานต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิ และแขกของมหาวิทยาลัย

16. งานประสานงานหน่วยงานภายใน / ภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรอิสระ และประชาชนทั่วไป

17. งานมวลชนสัมพันธ์ และร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก

18. งานบริการวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชน

19. การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร และเป็นสื่อกลางในการติดต่อประสานงานกับบุคคลทั้งภายในและภายนอก

20. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3

การเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

ความเป็นมาและความสำคัญ

ในปัจจุบัน หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรอิสระ หรือแม้แต่ประชาชนทั่วไป ได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการโฆษณาสินค้าและบริการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผลการดำเนินงาน สร้างภาพลักษณ์ เป็นต้น ซึ่งการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลายและแตกต่างกันออกไป เช่น การจัดงานประเพณี การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการตลาด การจัดมหกรรมยานยนต์ การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็น การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นต้น

ในส่วนของสถาบันการศึกษาก็เช่นกัน โดยเฉพาะสถาบันอุดมศึกษา ที่แต่ละสถาบัน การศึกษามีหน่วยงานภายในที่อยู่ในสังกัด เช่น คณะ สถาบัน ศูนย์ สำนัก กอง หน่วยงาน จำนวนมาก ในแต่ละปีการศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ เหล่านี้ ต่างมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายและแตกต่างกันออกไปเช่นกัน เช่น การอบรม การประชุม การสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การระดมความคิดเห็น การพบปะสมาคม การลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น

ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ จำเป็นต้องมีผู้ที่ควบคุมและดำเนินการตามกระบวนการ ตั้งแต่ต้นจนจบเพื่อให้กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ นั่นคือ พิธีกร ที่จะดำเนินการตามลำดับของกิจกรรมเป็นผู้เริ่มกิจกรรม งาน พิธี รายการ เป็นผู้เชื่อมโยงกิจกรรม เป็นผู้ที่สร้างสีสัน บรรยายากของงาน เป็นผู้เติมช่องว่างและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในงาน เป็นต้น

พิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการก็เช่นกัน จำเป็นต้องมีพิธีกรในการดำเนินการตามกระบวนการ และถ้าเป็นพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำเป็นต้องมีพิธีกรคู่ที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นที่เกี่ยวข้องได้ และมีการจัดเตรียมข้อมูลในการเป็นพิธีกรทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับร่วมมือกับประเทศใด โดยมีลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้ การกล่าวต้อนรับ แนะนำ การเชิญแนะนำตัว การเชิญกล่าวรายงาน การเชิญกล่าวเปิด การเชิญกล่าวถึงที่มาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือ การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การถ่ายภาพการลงนาม การถ่ายภาพหมู่ การมอบของที่ระลึก และสรุปจบพิธี เป็นต้น

พิธีกร ในพจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554, หน้า 835 ให้ความหมายไว้ว่า ผู้ดำเนินการในพิธี

รองศาสตราจารย์มัลลิกา คณานุรักษ์ (2551, 25) พิจารณาในงานต่างๆ เช่น งานประชุม สัมมนาต่างๆ งานเปิดที่ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง และงานพิธีการอื่นๆ ที่มีขั้นตอนการดำเนินงาน หลายขั้นตอนตั้งแต่เริ่มงานจนจบงาน จำเป็นจะต้องมีพิธีการเป็นผู้ดำเนินการในพิธีนั้นๆ

การเป็นพิธีกร จึงเป็นงานที่สำคัญมาก เพราะการเป็นพิธีกร ควรต้องมีเอกลักษณ์หรือ บุคลิกเฉพาะตัวที่จะทำให้เกิดความโดดเด่นในพิธี มีบุคลิกดี แต่งกายเหมาะสม มีความเชื่อมั่น ในตัวเอง อารมณ์ดี มีรอยยิ้ม กระตือรือร้น มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรอบรู้ มีน้ำเสียงที่น่าฟัง

บุญศรี ปราภณศักดิ์ (2538, 51) กล่าวถึงการทำหน้าที่พิธีกร ผู้ทำงานด้านการพูดต่อที่ ชุมชนมักมีความรู้สึกคล้ายๆ กันในระหว่างรอวันพูด คือ ใจหนึ่งอยากให้ถึงเวลาจะได้ทำหน้าที่ให้เสร็จเรียบร้อย กับอีกใจหนึ่ง อยากมีเวลาเตรียมความพร้อมให้มากขึ้น เมื่อวันงานมาถึงพิธีกรควรปฏิบัติตาม ขั้นตอนต่อไปนี้ คือ

1. ตั้งจิตให้แจ่มใส
2. ไปถึงก่อนเวลา
3. อ่านเครื่องแก้ประหม่า
4. ทำหน้าที่สุดฝีมือ
5. สุดท้ายคือประเมินผล

การทำหน้าที่พิธีกร ควรยึดหลักประจำใจ ดังนี้

1. พิธีกรคือหัวใจไม่ใช่จุดเด่น
2. พร้อมเผชิญปัญหา
3. สุภาพ อ่อนน้อม ให้เกียรติ
4. แจ่มใส เป็นมิตร เป็นกันเอง
5. ประสานงานและประสานข้อมูล
6. บริหารข้อมูลและเวลา
7. มีเพื่อน มีทีม

หน้าที่ของพิธีกร

1. เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่ผู้ฟัง / ผู้ชม / ผู้เข้าร่วมพิธี โดยอย่างน้อยจะต้องมีขอบวนการ ดังต่อไปนี้ เช่น ตามลำดับ ในแต่ละกิจกรรม

- 1.1 แจ้งกำหนดการ
- 1.2 แจ้งรายละเอียดของรายการ
- 1.3 แนะนำผู้พูด ผู้แสดง
- 1.4 ผู้ดำเนินการอภิปรายและอื่น ๆ
2. เป็นผู้เริ่มกิจกรรม / งาน / พิธี / รายการ เช่น

- 2.1 กล่าวทักทาย ต้อนรับเชิญเข้าสู่งาน
- 2.2 เชิญเข้าสู่พิธี ดำเนินรายการต่าง ๆ แล้วแต่กิจกรรม
- 2.3 เชิญ เปิดงาน – ปิดงาน
3. เป็นผู้เชื่อมโยงกิจกรรม / งาน / พิธี / รายการต่าง ๆ เช่น
 - 3.1 กล่าวเชื่อมโยงเหตุการณ์ตามลำดับ
 - 3.2 แจ้งให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ
 - 3.3 แจ้งขอความร่วมมือ
 - 3.4 กล่าวเชื่อมโยงรายการให้ชวนติดตาม
 - 3.5 เป็นผู้ส่งเสริมจุดเด่นในงานหรือกิจกรรมและบุคคลสำคัญในงานพิธี / รายการโดยพิธีกรจะต้องเป็นผู้ทำหน้าที่ในวาระที่เหมาะสม เช่น
 - 3.5.1 กล่าวยกย่องสรรเสริญ ชื่นชมบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องในพิธี
 - 3.5.2 กล่าวถึงจุดเด่นของงานพิธีนั้น ๆ
 - 3.5.3 กล่าวแจ้งผลรางวัลและการมอบรางวัล
4. เป็นผู้สร้างสีสัน บรรยายภาพของงาน / พิธี / รายการ เช่น
 - 4.1 ให้ข้อมูลที่น่าสนใจเพิ่มเติมเป็นระยะ
 - 4.2 มีมุขขำขันเป็นระยะ ๆ
5. เป็นผู้เสริมสร้างความสมานฉันท์ในงาน / กลุ่มผู้ร่วมงาน เช่น
 - 5.1 กล่าวละลายพฤติกรรม
 - 5.2 กล่าวจูงใจให้รักสามัคคี
6. เป็นผู้เติมช่องว่างและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในงานพิธีต่าง ๆ เช่น
 - 6.1 กล่าวชี้แจงกรณีบุคคลสำคัญไม่สามารถมาช่วยงานพิธีต่าง ๆ ได้
 - 6.2 กล่าวทำความเข้าใจกรณีต้องเปลี่ยนแปลงกำหนดการ

ข้อพึงระวัง สำหรับการทำหน้าที่เป็นพิธีกร

1. ต้องดูดีมีบุคลิก
2. ต้องรักษาเวลาอย่างเคร่งเครียด
3. ต้องแสดงออกอย่างสุภาพและให้เกียรติ ร่าเริงแจ่มใส ให้ความเป็นกันเอง
4. ต้องมีการประสานงานด้านข้อมูล และพร้อมเผชิญปัญหาโดยไม่หงุดหงิด
5. ต้องใช้ภาษาให้ถูกต้องชัดเจนให้ชวนฟัง น่าติดตาม
6. ต้องเสริมจุดเด่นของคนอื่นไม่ใช่ของตนเอง
7. สร้างความประทับใจ ด้านสุภาพชน หรือคำคม

ที่มา <http://www.local.moi.go.th/piteekon.html>

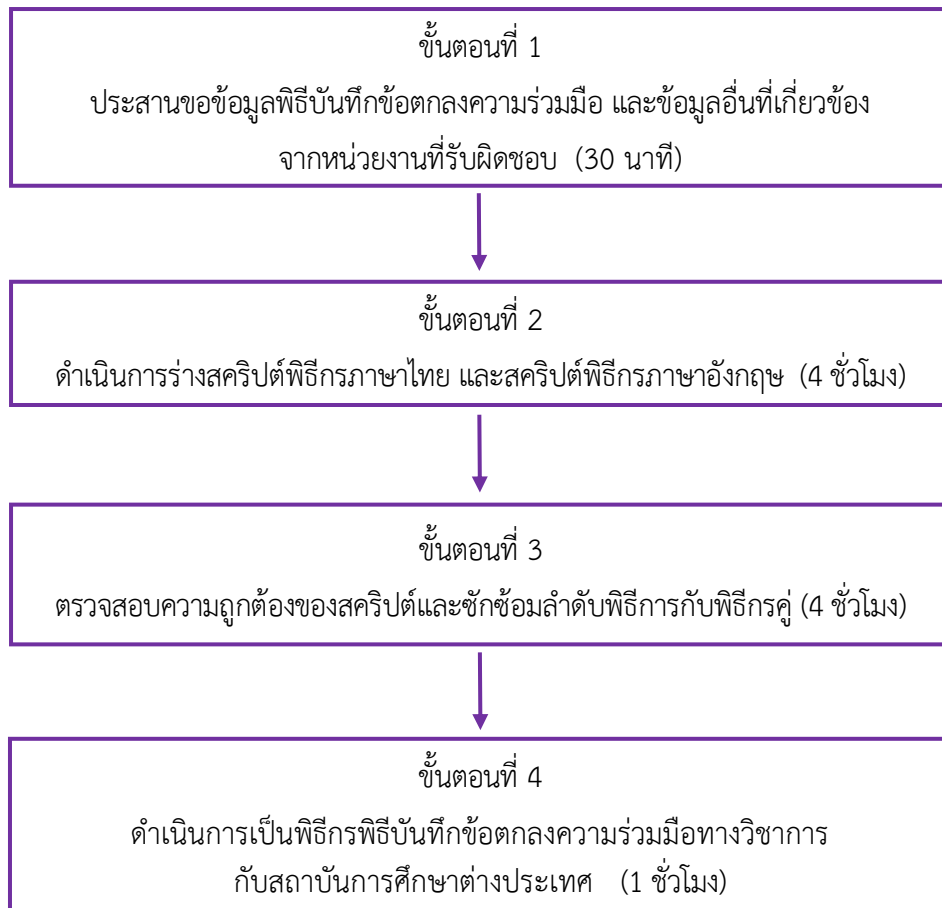
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีคู่มือปฏิบัติงานหลักการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการสอนงานกับบุคลากรใหม่หรือบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานในการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และรวมถึงพิธีกรกับงานประเภทอื่น ๆ ด้วย
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงขั้นตอน วิธีการดำเนินงานที่แสดงการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน และให้บุคลากรในหน่วยงานใช้ศึกษาการปฏิบัติงาน
4. เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานในการเป็นพิธีกรกับงานประเภทอื่นได้

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีคู่มือปฏิบัติงานหลักการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ
2. มีแนวปฏิบัติงานหลักที่มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจน สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน บุคลากรใหม่หรือบุคลากรในหน่วยงานสามารถทำความเข้าใจได้ง่าย ซึ่งเมื่อมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานทดแทนกัน
3. ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบถึงขั้นตอน วิธีการดำเนินงานที่แสดงการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน และให้บุคลากรในหน่วยงานใช้ศึกษาการปฏิบัติงาน
4. มีแนวทางที่ดีในการเป็นพิธีกรกับงานประเภทอื่น

**ขั้นตอนการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ**



ภาพที่ 6 ขั้นตอนการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

จากภาพที่ 6 แสดงขั้นตอนการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ มี 4 ขั้นตอน ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 ประสานขอข้อมูลพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ ขั้นตอนที่ 2 (ร่าง) สคริปต์พิธีกรภาษาไทยและสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์และซักซ้อมลำดับพิธีการกับพิธีกรคู่ และขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1

ประสานขอข้อมูลพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง จากหน่วยงานที่รับผิดชอบ

เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกรได้รับเชิญให้เป็นพิธีกรในงานหรือกิจกรรมให้กับหน่วยงานต่าง ๆ นั้น แต่ละหน่วยงานจะมีการเชิญเป็นพิธีกรในรูปแบบที่แตกต่างกัน เช่น ทำบันทึกข้อความเชิญ โทรศัพท์เชิญ ไลน์เชิญ หรือเชิญร่วมประชุมแล้วมอบหมายให้เป็นพิธีกรในที่ประชุม เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทำบันทึกข้อความถึงหัวหน้างานประชาสัมพันธ์เชิญร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม และมอบหมายให้ทำหน้าที่พิธีกรในที่ประชุม ดังภาพที่ 7 ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เป็นพิธีกรจะได้ รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ของพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการจากที่ประชุม หากต้องการ ข้อมูลเพิ่มเติมจะต้องประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบในภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้เพื่อความชัดเจน ผู้เขียนขอยกตัวอย่างกาเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงร่วมมือทางวิชาการกับ สถาบันการศึกษาต่างประเทศ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อเป็นแบบอย่างในการดำเนินการ ในอนาคต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม
ที่ อว ๐๖๒๗.๐๒/๐๑/๐๘/วส/๒ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเตรียมความพร้อมโครงการ “ต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม กับ Baria – Vungtau College of Education”

เรียน หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ตามที่ Baria – Vungtau College of Education ได้ประสานมายังศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมสัมพันธ์ โดยแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และสานสัมพันธ์กับเครือข่ายความร่วมมือ สถาบันการศึกษาพันธมิตรในต่างประเทศ นั้น

ในการนี้ เพื่อหารือเรื่องการร่างเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และการเตรียมการ รับรองอาคันตุกะต่างประเทศ นัดหมายการดำเนินพิธีการลงนาม ตลอดจนมอบหมายงานผู้รับผิดชอบในงานพิธี และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม กับ Baria – Vungtau College of Education ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงขอเชิญประชุม ในวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านระบบประชุมออนไลน์ (Zoom Meeting) Meeting ID: 920 9935 9597 Passcode: 134254

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวด้วย


 รองอธิการบดีวิชาการ

ภาพที่ 7 ตัวอย่างบันทึกข้อความเชิญประชุมเตรียมความพร้อมโครงการฯ

จากภาพที่ 7 เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกรได้รับบันทึกข้อความ เรื่อง ขอเชิญประชุมเตรียมความพร้อมโครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education เพื่อหารือเรื่องการร่างเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และการเตรียมการรับรองอาคันตุกะต่างประเทศ นัดหมายหารือการดำเนินพิธีการลงนาม ตลอดจนมอบหมายงาน ผู้รับผิดชอบในงานพิธีและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้รับหน้าที่พิธีกร เข้าร่วมการประชุมดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลต่างๆ มาประกอบการดำเนินงานต่อไป

หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่เป็นพิธีกร ได้รับทราบรายละเอียดของการลงนามพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เช่น พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงเรื่องอะไร กับหน่วยงานใด เมื่อไหร่ สถานที่ไหน เป็นต้น และเอกสารดังนี้ ดังนี้

1. กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education เป็นภาษาไทย
2. กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education เป็นภาษาอังกฤษ
3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

1. กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education เป็นภาษาไทย

กำหนดการ โครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education วันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖			
วันที่	เวลา	รายการ	หมายเหตุ
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖			
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.		ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	
๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.		- รับคณะผู้บริหาร Baria – Vungtau College of Education ณ สนามบินสุวรรณภูมิ - นักแนะฯ จัดเก็บสัมภาระเข้าที่พัก (โรงแรม JK living)	
๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.		นำคณะฯ เยี่ยมชมวัดสนามรัตนาราม	
๑๙.๐๐ – ๑๘.๓๐ น.		รับประทานอาหารเย็น (ร้านครัวอิมสุข)	
๑๘.๐๐ น.		ส่งคณะฯ เข้าที่พัก (โรงแรม JK living)	
๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖			
๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.		รับประทานอาหารเช้า ณ ที่พัก	
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.		นำเยี่ยมชมวัดโสธรวราราม/วรวิหาร	
๑๐.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.		คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ร่วมต้อนรับคณะผู้บริหาร จาก Baria – Vungtau College of Education ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น ๔ อาคารราชนครินทร์ หรือห้องการะเกด - พิธีลงนามความร่วมมือและประชุมความร่วมมือ - มอบของที่ระลึก โดย รศ.ดวงพร ฤกษ์กา รักษาการแทนอธิการบดี - ถ่ายภาพที่ระลึก	- ผู้บริหารคณะ/ ศูนย์/สำนัก/ สถาบัน
๑๖.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.		รับประทานอาหารกลางวันร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.		คณะผู้บริหาร จาก Baria – Vungtau College of Education ประชุมร่วมกับคณะครุศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - การแลกเปลี่ยนบุคลากร และนักศึกษา - หัวข้อเรื่องการพัฒนาหลักสูตรร่วม - กิจกรรมความร่วมมือในด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สาขา ภาษาอังกฤษ - สาขามหาวิทยาลัย สำหรับชาว ต่างประเทศ
๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.		คณะผู้บริหาร จาก Baria – Vungtau College of Education เยี่ยมชมหอศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และชมการสัปดาห์ “วาดศิลป์เขียนอักษรไทย” โดย อาจารย์ ดร.จินดา เนื่องจำนงค์ ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น และสาขาวิชาทัศนศิลป์และมัลติมีเดียอาร์ต	
๑๖.๐๐ – ๑๘.๓๐ น.		รับประทานอาหารเย็น (ร้านชวนมา)	
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖			
๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น.		รับประทานอาหารเช้า ณ ที่พัก	
๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.		เยี่ยมชมวัดพระศรีรัตนศาสดาราม และพระบรมมหาราชวัง	
๑๖.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.		ออกเดินทางไปยังห้างสรรพสินค้า Terminal 21	
๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.		- รับประทานอาหารกลางวัน - พาคณะเลือกซื้อของฝาก ณ ห้างสรรพสินค้า Terminal 21	
๑๖.๓๐ น.		ส่งคณะฯ ณ สนามบินสุวรรณภูมิ	
หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ ๑๘.๓๐ – ๑๘.๔๕ น.			

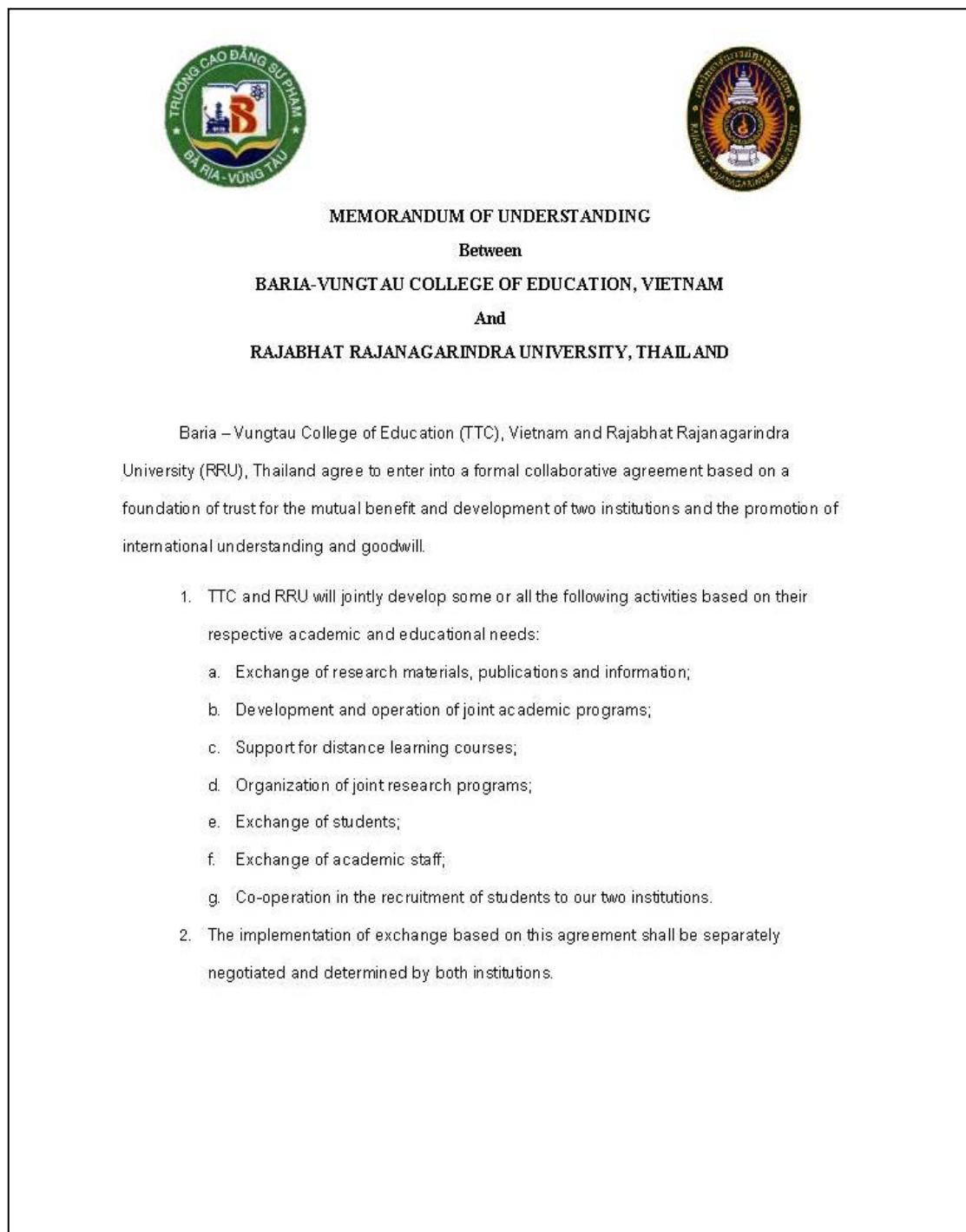
ภาพที่ 8 ตัวอย่างกำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ภาษาไทย ประกอบด้วย วันที่ เวลา รายการ หมายเหตุ

2. กำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education เป็นภาษาอังกฤษ

Program Itinerary			
MOU Signing Ceremony and Addendum Discussion			
Between			
Rajabhat Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education			
On 29 th – 31 st May, 2023			
Date	Time	Activities' Details	Remark
29th May, 2023			
	12.00 p.m. – 02.00 p.m.	- Arrival of invited delegations at Suvarnabhumi International Airport - RRU representative welcome the delegations of Baria – Vungtau College of Education - Check-in at the hotel	
	03.00 p.m. – 05.00 p.m.	Visit Wat Samarn Rattanam temple where the well-known Reclining Ganesh is located.	
	05.00 p.m. – 06.30 p.m.	Welcome dinner	
	07.00 p.m.	Arrive at the hotel	
30th May, 2023 (MOU Signing Ceremony)			
	09.00 a.m. – 10.00 a.m.	Explore the famous temple of Chachoengsao province, Wat Sothorn Wararam Royal Temple.	
	10.00 a.m. – 10.30 a.m.	Registration	
	10.30 a.m. – 12.00 p.m.	RRU executives welcome the delegations of Baria – Vungtau College of Education - Welcome Speech by Assoc. Prof. Dr. Duangporn Pupaka, President of Rajabhat Rajanagarindra University - Opening Speech by Assoc. Prof. Dr. Thipwimol Wangkaewhiran, the Dean of the Faculty of Education, Rajabhat Rajanagarindra University - Introductory Presentation - MOU Signing Ceremony - Tokens of appreciation - Group Photo Session	
	12.00 p.m. – 01.00 p.m.	Official Luncheon	
	01.00 p.m. – 03.00 p.m.	Academic Cooperation Meeting	
	03.00 p.m. – 04.30 p.m.	Visit the RRU Art Gallery and demonstrate the Art of Thai Alphabet Calligraphy by Dr. Jinda Nuengchamnon, Director of Art and Culture Center, and Visual Arts program.	
	05.00 p.m. – 06.30 p.m.	Dinner	
31st May, 2023			
	08.00 a.m. – 12.00 p.m.	Explore the temple of the Emerald Buddha and the Grand Palace in Bangkok	
	01.00 p.m. – 02.00 p.m.	Lunch	
	02.00 p.m. – 03.30 p.m.	Shopping at Terminal 21 shopping mall.	
	04.30 p.m.	Go to Suvarnabhumi International Airport.	
Remark: This itinerary may be changed depending on the flight schedule.			

ภาพที่ 9 ตัวอย่างกำหนดการโครงการต้อนรับและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย Date Time Activities' Details

3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ
Baria – Vungtau College of Education



ภาพที่ 10 ตัวอย่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (หน้าที่ 1)

3. Nothing shall diminish the full autonomy of either institutions, nor will any constraints of financial obligations be imposed by either upon the other in carrying out the agreement.
4. The terms of this agreement is subject to revision or renewal by the mutual written consent of both parties. It is also understood that either institution may terminate the agreement at any time, although such action will only be taken after mutual consultation in order to avoid any possible inconvenience to all parties.
5. The agreement is valid from the date of signature of all parties listed below, for period of five years, and may be renewed before the expiration date by the agreement of both parties.
6. This agreement effective when the representatives of both institutions have signed and dated the document.

Executed for Baria – Vungtau
College of Education

Executed for Rajabhat
Rajanagarindra University

Name: Dr. Ho Canh Hanh

Position: Rector

Date:

Address: 689 Cach Mang Thang Tam St.,

Long Toan ward, Baria City,

Baria – Vungtau Province, Vietnam.

Tel.: +84.64.3825275

Name: Assoc. Prof. Dr. Daungporn Pupaka

Position: President

Date:

Address: 422 Maruphong Rd., Na-Mueng,

Muang District, Chachoengsao Province,

24000, Thailand

Tel.: +6638.500000 ext. 6195 and 6017

ภาพที่ 10 ตัวอย่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (หน้าที่ 2)

จากภาพที่ 8 ภาพที่ 9 ภาพที่ 10 เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกร ร่าง ขั้นตอนการดำเนินการ พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เสร็จแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลที่จะต้องใช้ ในการ ร่าง สคริปต์พิธีกร ตาม ร่าง ขั้นตอนการดำเนินการพิธีลงนาม เช่น กำหนดการทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ใช้ในการลงนาม จะเป็นภาษาอังกฤษ เนื้อหาที่จะใช้ในการเป็นพิธีกร ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบข่าย ความร่วมมือ รายนามและตำแหน่งของผู้ลงนาม รายนามและตำแหน่งของสักขีพยานนาม ดังนั้น ผู้ทำหน้าที่พิธีกร จะต้องทำความเข้าใจในบันทึกข้อตกลง และแปลเป็นภาษาไทย เพื่อนำข้อมูล ไปใช้ในการ ร่าง สคริปต์ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2

ดำเนินการร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย และสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ

เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกร ได้รับข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย กำหนดการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ฯลฯ เนื้อหาในบันทึกข้อตกลง ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบข่ายความร่วมมือ รายนามและตำแหน่งของผู้ลงนาม รายนามและตำแหน่งของสักขีพยานนาม ที่แปลเป็นภาษาไทยแล้ว จากนั้นให้นำข้อมูลดังกล่าว มาร่างสคริปต์พิธีกรเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการรวมสคริปต์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ให้อยู่ในชุดเดียวกัน

ขั้นตอนการดำเนินการร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย ดังนี้

1. ร่างสคริปต์พิธีกรเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย

- 1.1 การกล่าวต้อนรับและแนะนำตัวของพิธีกร
- 1.2 รับชมวีดิทัศน์แนะนำ ของทั้ง 2 ฝ่าย
- 1.3 การแนะนำบุคลากรของทั้ง 2 ฝ่าย
- 1.4 การเชิญกล่าวรายงาน
- 1.5 ผู้เชิญเพิ่มคำกล่าวรายงาน
- 1.6 การเชิญคำกล่าวเปิด
- 1.7 ผู้เชิญเพิ่มคำกล่าวเปิด
- 1.8 การเชิญกล่าวถึงที่มาของบันทึกข้อตกลง
- 1.9 ผู้เชิญเพิ่มคำกล่าวถึงที่มาของบันทึกข้อตกลง
- 1.10 แนวทางแลกเปลี่ยนความร่วมมือ
- 1.11 ผู้เชิญเพิ่มการลงนามในบันทึกข้อตกลง
- 1.12 การลงนามในบันทึกข้อตกลง
- 1.13 การถ่ายภาพพิธีลงนาม
- 1.14 การถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน
- 1.15 การมอบของที่ระลึก
- 1.16 การกล่าวขอบคุณของพิธีกร

รายละเอียดของสคริปต์พิธีกรของแต่ละหัวข้อ มีดังนี้

1. การกล่าวต้อนรับและแนะนำตัวของพิธีกร

สวัสดีและยินดีต้อนรับ

ดร.ฟาม หังอ๊ก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

นายเหงียน ดั่ง ลัค หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร

นายทรัน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ

ดร.เหงียน หู เถ รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ

รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

คณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีเกียรติทุกท่าน

ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4 อาคารราชชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ผม นายสุพจน์ สุกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี

รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้

ขอเรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ

- แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education

- แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

- รับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

- รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

- รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี

กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน

- ดร.ฟาม หังอ๊ก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

- แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย

ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

- พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

กับ Baria – Vungtau College of Education

- บันทึกภาพร่วมกัน
- และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ

2. การแนะนำบุคลากรของทั้ง 2 ฝ่าย

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว

ขอเชิญ Baria – Vungtau College of Education ได้แนะนำบุคลากร

Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากร

ขอเชิญ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้แนะนำบุคลากร

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ แนะนำบุคลากร.....

3. รับชมวีดิทัศน์แนะนำ ของทั้ง 2 ฝ่าย

ลำดับต่อไป ขอเชิญรับชมวีดิทัศน์แนะนำ Baria – Vungtau College of Education

และรับชมวีดิทัศน์แนะนำ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

เปิดวีดิทัศน์แนะนำ Baria – Vungtau College of Education

และวีดิทัศน์แนะนำ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

4. การเชิญกล่าวรายงาน

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงาน

ขอขอบคุณ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

5. การเชิญกล่าวเปิด

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี

กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าว

ขอขอบคุณ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ที่ท่านได้กล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับ ผู้ร่วมพิธีในการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง
ทั้ง 2 มหาวิทยาลัย

6. การเชิญกล่าวถึงที่มาของบันทึกข้อตกลง

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย กล่าว

ขอขอบคุณ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council

(ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education

ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

7. เชิญทั้ง 2 หน่วยงาน แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือ

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ

ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ทั้งจาก Baria – Vungtau College of Education และ

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย

ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือ

สำหรับการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ระหว่าง

Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ก็ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว

8. พิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลง

ลำดับต่อไปจะเป็นพิธีลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

Baria – Vungtau College of Education ผู้ลงนาม คือ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย)

และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ผู้ลงนาม คือ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

9. เชิญแฟ้มการลงนามในบันทึกข้อตกลง

ขอเชิญแฟ้มลงนามให้กับ ดร.ฟาม หง็อก ซอน

นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

และในโอกาสนี้ ขอเชิญ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร.ฟาม หรั่ง ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จรดปากกลางนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จรดปากกาค้างไว้ 5 - 10 วินาที เพื่อให้ช่างภาพได้ถ่ายภาพ สำหรับพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งนี้

มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านงานวิจัยซึ่งกันและกัน และการตีพิมพ์งานวิจัย
- การพัฒนาและดำเนินการเปิดหลักสูตรร่วม
- การจัดหลักสูตรระยะสั้น
- การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางด้านวิชาการ
- การร่วมจัดหานักศึกษาระหว่างกันทั้งสอง

10. การถ่ายภาพร่วมกัน

ลำดับต่อไป จะเป็นการถ่ายภาพร่วมกัน

ขอเชิญ ดร.ฟาม หรั่ง ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พร้อมด้วยสักขีพยานทั้ง 2 ฝ่าย และคณะผู้บริหาร ร่วมถ่ายภาพ ด้านหน้าจอ LED ขอให้ทั้ง 2 ฝ่าย กาง MOU ออก เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน

พร้อมแล้ว มองกล้อง ถ่ายภาพ

ถ่ายภาพเสร็จแล้ว ขอเชิญท่านนั่งประจำที่นั่ง

ในส่วนของ ดร.ฟาม หรั่ง ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ยังคงยืนอยู่ที่เดิม

11. มอบของที่ระลึก

และลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หรั่ง ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of

Education และคณะ

เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญท่านกลับที่นั่ง

12. การกล่าวขอบคุณของพิธีกร

สำหรับพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในวันนี้ ก็ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหวังว่าการลงนามในวันนี้จะเป็นประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย ทั้ง Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้เกียรติร่วมพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในวันนี้ **ท้ายที่สุดนี้** ผม สุพจน์ สุกุลธรรม และ อาจารย์สุชาดา จันทร์มณี พิธีกรดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงในวันนี้ หากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดในการดำเนินการผิดพลาดไป ต้องขออภัยมา ณ โอกาสนี้ สำหรับวันนี้ขอจบการดำเนินการ พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณและสวัสดิ์ศรีรับ/ค่ะ

2. ร่างสคริปต์พิธีกรเป็นภาษาอังกฤษ

เมื่อได้ทำการร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทยเสร็จแล้ว ส่งสคริปต์ดังกล่าวให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นพิธีกรคู่ ร่างสคริปต์พิธีกรเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

Ladies and Gentlemen,

A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สุกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University. I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education after the pandemic.

It is now my great pleasure to introduce and welcome:

1. Dr. ฟาม หง็อก ซอน The Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education
2. Mr. เหงียน ดัง ลัค The Head of Administrative and Personnel Department
3. Mr. ทริน ทาน หวง The Deputy Head of international Relations and Academic Affairs
4. Dr. เหงียน หู แก้ว The Vice Dean of Foreign Languages
5. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูพะภา The President of Rajanagarindra University
6. As well as board of directors, Lectures, and staffs

to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

Without any further due, please allow me to read the program for the event today.

Starting off with,

- the introduction of academic staff from and Baria - Vungtau College of Education
- the introduction of academic staff from Rajanagarindra University
- having a look at the introductory video of Rajanagarindra University
- Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Associate Professor Dr. ดวงพร ภูพะภา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech.
- Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

- The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Group photo taking
- Last but not least, giving a token of appreciation.

Ladies and Gentlemen,

1. May I invite the representative of Baria - Vungtau College of Education to introduce the academic staffs to all of us.
2. May I invite the representative of Rajanagarindra University to introduce the academic staffs.
3. Next, I would like to bring you all to have a look at the introductory of Rajanagarindra University.
4. Next, allow me to invite the Dean of Education Faculty Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ to give a speech on the collaboration of Rajanagarindra University with Baria - Vungtau College of Education (Special thanks to Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ, Dean of Education Faculty for you insightful speech)
5. Ladies and Gentlemen, we are pleased to have The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to deliver an opening remark.

(Thank you to The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา or the remark)

6. Next, I would like to invite the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON (ดร.ฟาม หั่งอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) to present the speech on the collaboration of Baria - Vungtau College of Education with Rajanagarindra University.

(Thank you to the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON for the speech.)

Next, I would like to invite the representatives from the 2 institutions to exchange the information and academic activities related to the MOU's goals and objectives.

The exchange of information and academic activities between the 2 institutions has already completed.

Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะภา to the signing table.

Please have the MOU agreement ready for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะภา to sign.

After the signing, we would like to ask the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะภา to have a signing photo opportunity. Please hold your pen on to the MOU agreement for about to secs,.to take photos.

Objectives

The signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education is aimed to exchange in research and innovation, develop and proceed the joint curriculums open short courses, exchange our students, and exchange our academic staffs.

Next, I would like to invite the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะภา, and the board of directors to have a group photo opportunity in front of the LED screen.

If you are ready, please smile look at the camera.

Thank you everyone. Please be seated.

As for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา please remain where you are. Thank you.

May I invite The President to present the ASEAN Camp invitation letter to the Chairman.

And now may I invite The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to present the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON with a token of appreciation.

Please be seated.

Our ceremony has come to and end. On behalf of Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education, we extend our appreciation to you all for attending and witnessing this important milestone. Thank you all and have a great day! สวัสดีค่ะ

3. การรวมร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ให้อยู่ในชุดเดียวกัน

เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกรร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทยและส่งให้ผู้ได้รับมอบหมายเป็นพิธีกรคู่ร่างสคริปต์พิธีกรเป็นภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้ว จึงนำร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทยและภาษาอังกฤษมาจัดให้อยู่ในชุดเดียวกัน

สวัสดีและยินดีต้อนรับ

ดร. ฟาม หรีอก ขอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

Mr. เหยียน ดัง ลัก หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร
นายทรีน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ
ดร.เหยียน หู เก รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ
รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
คณะผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร นักศึกษา และผู้มีเกียรติทุกท่าน
ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4

อาคารราชชนรินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

ผม นายสุพจน์ สกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี

รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้

Ladies and Gentlemen,

A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University, I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education after the pandemic.

It is now my great pleasure to introduce and welcome:

1. ดร. ฟาม หรีอก ขอน The Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education
2. Mr. เหยียน ดัง ลัก The Head of Administrative and Personnel Department
3. Mr. ทรีน ทาน หวง The Deputy Head of International Relations and Academic Affairs
4. Dr. เหยียน หู เก The Vice Dean of Foreign Languages
5. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The President of Rajanagarindra University
6. As well as board of directors, Lectures, and staffs

to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 1)

จากภาพที่ 11 แสดงตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย (หน้าที่ 1)

สวัสดีและยินดีต้อนรับ

ดร. ฟาม หรีอก ขอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

Mr. เหยียน ดัง ลัก หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร

นายทรีน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ

ดร.เหยียน หู เก รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

คณะผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร นักศึกษา และผู้มีเกียรติทุกท่าน

ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4 อาคารราชชนรินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

ผม นายสุพจน์ สกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้

ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 4)

Ladies and Gentlemen,

A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University. I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education after the pandemic.

It is now my great pleasure to introduce and welcome:

1. Dr. ฟาม หง็อก ซอน The Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education
2. Mr. เจริญ ดั่ง ลัค The Head of Administrative and Personnel Department
3. Mr. ธีร ทาน หวง The Deputy Head of international Relations and Academic Affairs
4. Dr. เจริญ หู แก้ว The Vice Dean of Foreign Languages
5. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะภา The President of Rajanagarindra University
6. As well as board of directors, Lectures, and staffs

to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

ขอเรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ 9.30 น. - แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education - แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ - รับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ - รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ - รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน - Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ - แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ - พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education - บันทึกภาพร่วมกัน - และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ	Without any further due, please allow me to read the program for the event today. Starting off with, ○ the introduction of academic staff from and Baria - Vungtau College of Education ○ the introduction of academic staff from Rajanagarindra University ○ having a look at the introductory video of Rajanagarindra University ○ Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education ○ Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech. ○ Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร.พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education ○ the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education ○ The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education ○ Group photo taking ○ Last but not least, giving a token of appreciation.
---	---

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 2)

จากภาพที่ 11 แสดงตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย (หน้าที่ 2)

ขอเรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ

9.30 น.

- แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education
 - แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
 - รับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
 - รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ คณบดีคณะครุศาสตร์
- กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
- รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี
- กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน
- Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
- (ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education
- กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
- แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
 - พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

กับ Baria – Vungtau College of Education

- บันทึกภาพร่วมกัน
- และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ

ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 2)

Without any further due, please allow me to read the program for the event today.

Starting off with,

- the introduction of academic staff from and Baria - Vungtau College of Education
- the introduction of academic staff from Rajanagarindra University
- having a look at the introductory video of Rajanagarindra University
- Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech.
- Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร.ฟาม หรั่ง ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Group photo taking
- Last but not least, giving a token of appreciation.

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเชิญ Baria – Vungtau College of Education ได้นำบุคลากร ขอเชิญ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ได้นำบุคลากร ขอเชิญรับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยร่วมมือ ขอขอบคุณ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยร่วมมือ ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือพิธีในการลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ 	Ladies and Gentlemen, 1. May I invite the representative of Baria – Vungtau College of Education to introduce the academic staffs to all of us. 2. May I invite the representative of Rajanagarindra University to introduce the academic staffs. 3. Next, I would like to bring you all to have a look at the introductory of Rajanagarindra University. 4. Next, allow me to invite the Dean of Education Faculty Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ to give a speech on the collaboration of Rajanagarindra University with Baria – Vungtau College of Education (Special thanks to Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ, Dean of Education Faculty for you insightful speech) 5. Ladies and Gentlemen, we are pleased to have The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะกา to deliver an opening remark. (Thank you to The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะกา or the remark) 6. Next, I would like to invite the Chairman of College Council of Baria – Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) to present the speech on the collaboration of Baria – Vungtau College of Education with Rajanagarindra University.
---	--

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 3)

จากภาพที่ 11 แสดงตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย (หน้าที่ 3)

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว

ขอเชิญ Baria – Vungtau College of Education ได้นำบุคลากร

.....

ขอเชิญ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ได้นำบุคลากร

.....

ขอเชิญรับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

.....

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยร่วมมือ

.....

ขอขอบคุณ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยร่วมมือ

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาการแทนอธิการบดี

กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

.....

ขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์ ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือที่ดีในการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างทั้ง 2
มหาวิทยาลัย

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
(ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education
กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

.....

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 3)

Ladies and Gentlemen,

1. May I invite the representative of Baria - Vungtau College of Education to introduce the academic staffs to all of us.
2. May I invite the representative of Rajanagarindra University to introduce the academic staffs.
3. Next, I would like to bring you all to have a look at the introductory of Rajanagarindra University.
4. Next, allow me to invite the Dean of Education Faculty Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ to give a speech on the collaboration of Rajanagarindra University with Baria - Vungtau College of Education (Special thanks to Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ, Dean of Education Faculty for you insightful speech)
5. Ladies and Gentlemen, we are pleased to have The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to deliver an opening remark.
(Thank you to The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา or the remark)
6. Next, I would like to invite the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) to present the speech on the collaboration of Baria - Vungtau College of Education with Rajanagarindra University.

ขอขอบคุณ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์	(Thank you to the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON for the speech.)
ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ทั้งจาก Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ได้แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย	Next, I would like to invite the representatives from the 2 institutions to exchange the information and academic actives related to the MOU's goals and objectives.
สำหรับการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ก็ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว	The exchange of information and academic actives between the 2 institutions has already completed.
ลำดับต่อไป จะเป็นพิธีลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ Baria – Vungtau College of Education เป็นผู้ลงนาม คือ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ เป็นผู้ลงนาม คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์	Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to the signing table.

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 4)

จากภาพที่ 11 แสดงตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย (หน้าที่ 4)

ขอขอบคุณ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council

(ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education

ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ

ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ทั้งจาก Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

ได้แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย

สำหรับการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ก็ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว

ลำดับต่อไป

จะเป็นพิธีลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

Baria – Vungtau College of Education เป็นผู้ลงนาม คือ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council

(ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย)

และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นผู้ลงนาม คือ
รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา
รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 4)

Thank you to the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON for the speech.)

Next, I would like to invite the representatives from the 2 institutions to exchange the information and academic actives related to the MOU's goals and objectives. The exchange of information and academic actives between the 2 institutions has already completed.

Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะกา to the signing table

ขอเชิญเพิ่มลงนามให้กับ ดร. พาม หรือก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ	Please have the MOU agreement ready for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะกา to sign.
และในโอกาสนี้ ขอเชิญ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. พาม หรือก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จรดปากกาลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จรดปากกาทั้ง 5-10 วินาที เพื่อให้ช่างภาพได้ถ่ายภาพ	After the signing, we would like to ask the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะกา to have a signing photo opportunity. Please hold your pen on to the MOU agreement for about to secs,to take photos.
สำหรับพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านงานวิจัยซึ่งกันและกัน และการตีพิมพ์งานวิจัย การพัฒนาและดำเนินการเปิดหลักสูตรร่วม การจัดหลักสูตรระยะสั้น การแลกเปลี่ยนนักศึกษา การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางด้านวิชาการ การร่วมจัดทำนิตยสารระหว่างกันทั้งสอง	<u>Objectives</u> The signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education is aimed to exchange in research and innovation, develop and proceed the joint curriculums open short courses, exchange our students, and exchange our academic staffs.

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 5)

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย

ขอเชิญแฟ้มลงนามให้กับ ดร. พาม หง็อก ซอน

นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

และในโอกาสนี้ ขอเชิญ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council

(ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education

และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

จรดปากกาลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

จรดปากกาคว่ำไว้ 5-10 วินาที เพื่อให้ช่างภาพได้ถ่ายภาพ

สำหรับพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งนี้

มีวัตถุประสงค์เพื่อ

การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านงานวิจัยซึ่งกันและกัน และการตีพิมพ์งานวิจัย

การพัฒนาและดำเนินการเปิดหลักสูตรร่วม การจัดหลักสูตรระยะสั้น การแลกเปลี่ยนนักศึกษา

การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางด้านวิชาการ การร่วมจัดหานักศึกษาระหว่างกันทั้งสอง

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ

Please have the MOU agreement ready for the Chairman of College Council, Dr.

PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor

Dr.ดวงพร ภู่มะกา to sign.

After the signing, we would like to ask the Chairman of College Council, Dr. PHAM

NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor

Dr.ดวงพร ภู่มะกา to have a signing photo opportunity. Please hold your pen on to the MOU agreement for about to secs,.to take photos.

Objectives

The signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and

Baria - Vungtau College of Education is aimed to exchange in research and

innovation, develop and proceed the joint curriculums open short courses, exchange our students, and exchange our academic staffs.

ลำดับต่อไป จะเป็นการถ่ายภาพร่วมกัน ขอเชิญ ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พร้อมด้วยสักขีพยานทั้ง 2 ฝ่าย และคณะผู้บริหาร ร่วมถ่ายภาพ ด้านหน้าจอ LED ขอให้ทั้ง 2 ฝ่าย กาง MOU ออก เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน พร้อมแล้ว มองกล้อง ถ่ายภาพ ถ่ายภาพเสร็จแล้ว ขอเชิญท่านนั่งประจำยังที่นั่ง ในส่วนของ ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ยังคงยืนอยู่ที่เดิม และลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และคณะ เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญท่านกลับที่นั่ง	Next, I would like to invite the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูณะกา, and the board of directors to have a group photo opportunity in front of the LED screen. If you are ready, please smile look at the camera. Thank you everyone. Please be seated. As for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูณะกา please remain where you are. Thank you. May I invite The President to present the ASEAN Camp invitation letter to the Chairman. And now may I invite The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูณะกา to present the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON with a token of appreciation. Please be seated.
--	---

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 6)

จากภาพที่ 11 ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย (หน้าที่ 6)

ลำดับต่อไป จะเป็นการถ่ายภาพร่วมกัน

ขอเชิญ ดร. ฟาม หรีอก ซอน

นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พร้อมด้วยสักขีพยานทั้ง 2 ฝ่าย และคณะผู้บริหาร ร่วมถ่ายภาพ ด้านหน้าจอ LED

ขอให้ทั้ง 2 ฝ่าย กาง MOU ออก เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน

พร้อมแล้ว มองกล้อง ถ่ายภาพ

ถ่ายภาพเสร็จแล้ว ขอเชิญท่านนั่งประจำยังที่นั่ง

ในส่วนของ ดร. ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ยังคงยืนอยู่ที่เดิม

และลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และคณะ เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญท่านกลับที่นั่ง

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 6)

Next, I would like to invite the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา, and the board of directors to have a group photo opportunity in front of the LED screen. If you are ready, please smile look at the camera.

Thank you everyone. Please be seated.

As for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา please remain where you are. Thank you.

May I invite The President to present the ASEAN Camp invitation letter to the Chairman.

And now may I invite The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to present the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON with a token of appreciation. Please be seated.

สำหรับพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในวันนี้ ก็ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหวังว่าการลงนามในวันนี้จะเป็นประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย ทั้ง Baria – Vungtau College of Education และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์เอง

ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้เกียรติร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในวันนี้

ท้ายที่สุดนี้ ผม สุพจน์ สกุศลธรรม และ อาจารย์สุชาดา จันทร์มณี พิธีกรดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงในวันนี้ หากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดในการดำเนินการผิดพลาดไป ต้องขออภัย มา ณ โอกาสนี้ สำหรับวันนี้ขอจบการดำเนินการ พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณและสวัสดีครับ/ค่ะ

Our ceremony has come to and end. On behalf of Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education, we extend our appreciation to you all for attending and witnessing this important milestone. Thank you all and have a great day! สวัสดีค่ะ

ภาพที่ 11 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ (หน้าที่ 7)

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาไทย

สำหรับพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในวันนี้ ก็ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

และหวังว่าการลงนามในวันนี้จะเป็นประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย ทั้ง Baria – Vungtau College of Education และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์เอง

ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้เกียรติร่วมพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education

กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ในวันนี้

ท้ายที่สุดนี้ ผม สุพจน์ สุกุลธรรม และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี

พิธีกรดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงในวันนี้

หากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดในการดำเนินการผิดพลาดไป ต้องขออภัย มา ณ โอกาสนี้

สำหรับวันนี้ขอจบการดำเนินการ พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education

กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แต่เพียงเท่านี้

ขอบคุณและสวัสดิ์ครับ/ค่ะ

ตัวอย่างเนื้อหาในสคริปต์พิธีกรภาษาอังกฤษ

Our ceremony has come to and end. On behalf of Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education, we extend our appreciation to you all for attending and witnessing this important milestone. Thank you all and have a great day! สวัสดิ์ค่ะ

จากภาพที่ 11 เมื่อทำการร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย และภาษาอังกฤษเสร็จแล้ว ให้นำสคริปต์ทั้ง 2 ภาษา มาเชื่อมต่อกันตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่ได้ร่างขั้นตอนสคริปต์พิธีกรไว้ประกอบด้วย การกล่าวต้อนรับและแนะนำตัวของพิธีกร การแนะนำบุคลากรของทั้ง 2 ฝ่าย การเชิญรับชมวีดิทัศน์แนะนำของทั้ง 2 ฝ่าย การเชิญกล่าวรายงาน การเชิญกล่าวเปิด การเชิญกล่าวถึงที่มาของบันทึกข้อตกลง การเชิญทั้ง 2 ฝ่าย แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือ การเชิญแพ้มการลงนามในบันทึกข้อตกลง พิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลง การถ่ายภาพร่วมกัน การมอบของที่ระลึก และการกล่าวขอบคุณของพิธีกร เป็นต้น โดยเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษของสคริปต์ในแต่ละหน้า ความหมายทั้งหมดจะต้องตรงกัน เพื่อความสะดวกและต่อเนื่องในการแบ่งบทเป็นพิธีกรเป็นช่วง ๆ และทำการตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนที่จะซักซ้อมก่อนเป็นพิธีกรคู่

ขั้นตอนที่ 3

ตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์ และซักซ้อมลำดับพิธีการกับพิธีกรคู่

เมื่อผู้ทำหน้าที่พิธีกรได้ร่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทยและภาษาอังกฤษแล้ว จะต้องมีการซักซ้อมลำดับพิธีการการเป็นพิธีกรคู่ แบ่งบทเป็นพิธีกรเป็นช่วง ๆ รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาสคริปต์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยจะซักซ้อมลำดับพิธีการแบบ Onsite หรือ Online ขึ้นอยู่กับความสะดวกของพิธีกรทั้ง 2 คน ดังตัวอย่าง

พิธีกร 1

สวัสดีและยินดีต้อนรับ

ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

นายเหียน ดั่ง ลัค หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร

นายทรัน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ

ดร.เหียน หู เถ รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ

รศ.ดร.ดวงพร ภูพะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

คณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีเกียรติทุกท่าน

ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4 อาคารราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ผม นายสุพจน์ สุกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้

พิธีกร 2

Ladies and Gentlemen,

A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สุกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University. I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on

Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education after the pandemic.

It is now my great pleasure to introduce and welcome:

1. Dr. ฟาม ห้าง ซอน The Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education
2. Mr. เหงียน ดั่ง ลัค The Head of Administrative and Personnel Department
3. Mr. ทรัน ทาน หวง The Deputy Head of international Relations and Academic Affairs
4. Dr. เหงียน หู แก้ว The Vice Dean of Foreign Languages
5. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูพะกา The President of Rajanagarindra University
6. As well as board of directors, Lectures, and staffs

to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

พิธีกร 1

ขอเรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ

9.30 น.

- แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education
- แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
- รับชมวีดิทัศน์แนะนำ Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
- รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
- รศ.ดร.ดวงพร ภูพะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน
- ดร.ฟาม ห้าง ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
- แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัยระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
- พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
- บันทึกภาพร่วมกัน และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ

พิธีกร 2

Without any further due, please allow me to read the program for the event today.

Starting off with,

- the introduction of academic staff from and Baria - Vungtau College of Education
- the introduction of academic staff from Rajanagarindra University
- having a look at the introductory video of Rajanagarindra University
- Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะภา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech.
- Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Group photo taking
- Last but not least, giving a token of appreciation.

สวัสดีและยินดีต้อนรับ ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education Mr. เหยียน ดัง ลัก หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร นายหรีน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ ดร.เหยียน หู เก รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ คณะผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร นักศึกษา และผู้ที่มีเกียรติทุกท่าน ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4 อาคารราชชนรินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ผม นายสุพจน์ สกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ และ อาจารย์สุชาดา จันทร์มณี รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้	Ladies and Gentlemen, A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU on Cooperation ^{Cooperation} between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC ^{MC} today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University. I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education after the pandemic. It is now my great pleasure to introduce and welcome: 1. Dr. พาม หง็อก ซอน The Chairman of College Council of Baria – Vungtau College of Education 2. Mr. เหยียน ดัง ลัก The Head of Administrative and Personnel Department 3. Mr. หรีน ทาน หวง. The Deputy Head of International Relations and Academic Affairs 4. ดร.เหยียน หู เก The Vice Dean of Foreign Languages 5. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The Acting President of Rajanagarindra University 6. As well as board of directors, Lecturers, and staffs to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education
--	--

ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก๊ไข - เพิ่มเติม (หน้าที่ 1)

ให้เรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ ๑. น. แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ชมวิดีโอทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ศ.ดร.ทิพย์มิล วั่งแก้วทิริญ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ - แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ - พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education - บันทึกภาพร่วมกัน - และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ	Without any further due, please allow me to read the program for the event today. Starting off with, ○ the introduction of academic staff from Baria – Vungtau College of Education ○ the introduction of academic staff from Rajanagarindra University ○ having a look at the introductory video of Rajanagarindra University ○ Associate Professor Dr. ทิพย์มิล วั่งแก้วทิริญ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education ○ Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech. ○ Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร. พาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education ○ the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education ○ The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria – Vungtau College of Education ○ Group photo taking ○ Last but not least, giving a token of appreciation.
--	--

ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก๊ไข - เพิ่มเติม (หน้าที่ 2)

ขอขอบคุณ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
(ดร. ฟาม หรือก ขอน นายคณาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education
ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินงานกิจกรรม ระหว่าง Baria - Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ
ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ทั้งจาก Baria - Vungtau College of Education
และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
ได้แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย

สำหรับการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria - Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ ก็ได้เสร็จสิ้นแล้ว

ลำดับต่อไป
จะเป็นพิธีลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
Baria - Vungtau College of Education เป็นผู้ลงนาม คือ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
(ดร. ฟาม หรือก ขอน นายคณาวิทยาลัย)
และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ เป็นผู้ลงนาม คือ
รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะภา
รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์

2018 7 times in Baria
at times in RRU
very happy to be here
welcome RRU to Baria
- thank you so much
- have the culture
- you people
- speak English
- learn new
- culture too
- have how to
- teach in
- Vietnam of
- different
- environment
- many com
- have some
- meet people
- also welcome
- the group from
- RRU to exchange
- in Vietnam
- thank you
- for visit my
- home welcome.

(Thank you to the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON for the speech.)

Next, I would like to invite the representatives from the 2 Institutions to exchange the information and academic activities related to the MOU's goals and objectives.

The exchange of information and academic activities between the 2 institutions has already completed.

Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The Acting President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภูษะภา to the signing table.

ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก้วไข - เพิ่มเติม (หน้าที่ 4)

...ลงนามให้กับ ดร. ฟาม หรือ ซอน
 นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education
 และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา
 รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
 เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

และในโอกาสนี้ ขอเชิญ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
 (ดร. ฟาม หรือ ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education
 และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี
 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
 จรดปากกาลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau
 College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
 จรดปากกาด้วย 5-10 วินาที เพื่อให้ช่างภาพได้ถ่ายภาพ

สำหรับพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งนี้
 มีวัตถุประสงค์เพื่อ
 การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านงานวิจัยซึ่งกันและกัน และการตีพิมพ์งานวิจัย
 การพัฒนาและดำเนินการเปิดหลักสูตรร่วม
 การจัดหลักสูตรระยะสั้น
 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
 การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางด้านวิชาการ
 การร่วมจัดทำนิตยสารระหว่างกันทั้งสอง

Please have the MOU agreement ready for the Chairman of
 College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The Acting President of
 Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to sign.

After the signing, we would like to ask the Chairman of College
 Council, Dr. PHAM NGOC SON and The Acting President of
 Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to have
 a signing photo opportunity.

please hold your ~~hands~~ onto the MOU agreement
 for about 10 secs. to have take photos

Objectives
 The signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra
 University and Baria – Vungtau College of Education is aimed to exchange
 information
 in research, develop and proceed the joint curriculum's open short
 courses, exchange our students, and exchange our academic staffs.

ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก๊ไข - เพิ่มเติม (หน้าที่ 5)

ต่อไป จะเป็นถ่ายภาพร่วมกัน
 ณ ดร. ฟาม หรือ ซอน
 วิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education
 รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา
 รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
 พร้อมด้วยวิทยากรทั้ง 2 ฝ่าย และคณะผู้บริหาร ร่วมถ่ายภาพ ด้านหน้าจอ LED
 ให้ทั้ง 2 ฝ่าย ทาง MOU ออก เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน
 พร้อมแล้ว มองกล้อง ถ่ายภาพ
 ถ่ายภาพเสร็จแล้ว ขอเชิญท่านนั่งประจำที่นั่ง
 แล่นของ ดร. ฟาม หรือ ซอน
 นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education
 และ รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา
 รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์
 ยังคงยืนอยู่เดิม
 และลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ
 รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัย
 ราชภัฏราชชนรินทร์
 มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council
 (ดร. ฟาม หรือ ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of
 Education และคณะ
 เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญท่านกลับที่นั่ง

Next, I would like to invite the Chairman of College Council, Dr. PHAM
 NGOC SON, The Acting President of Rajanagarindra University, Associate
 Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา, and the ^{board of directors} management team to have a group
 photo opportunity in front of the LED screen.

✓ if you are ready, please look at the camera. ^{smile}

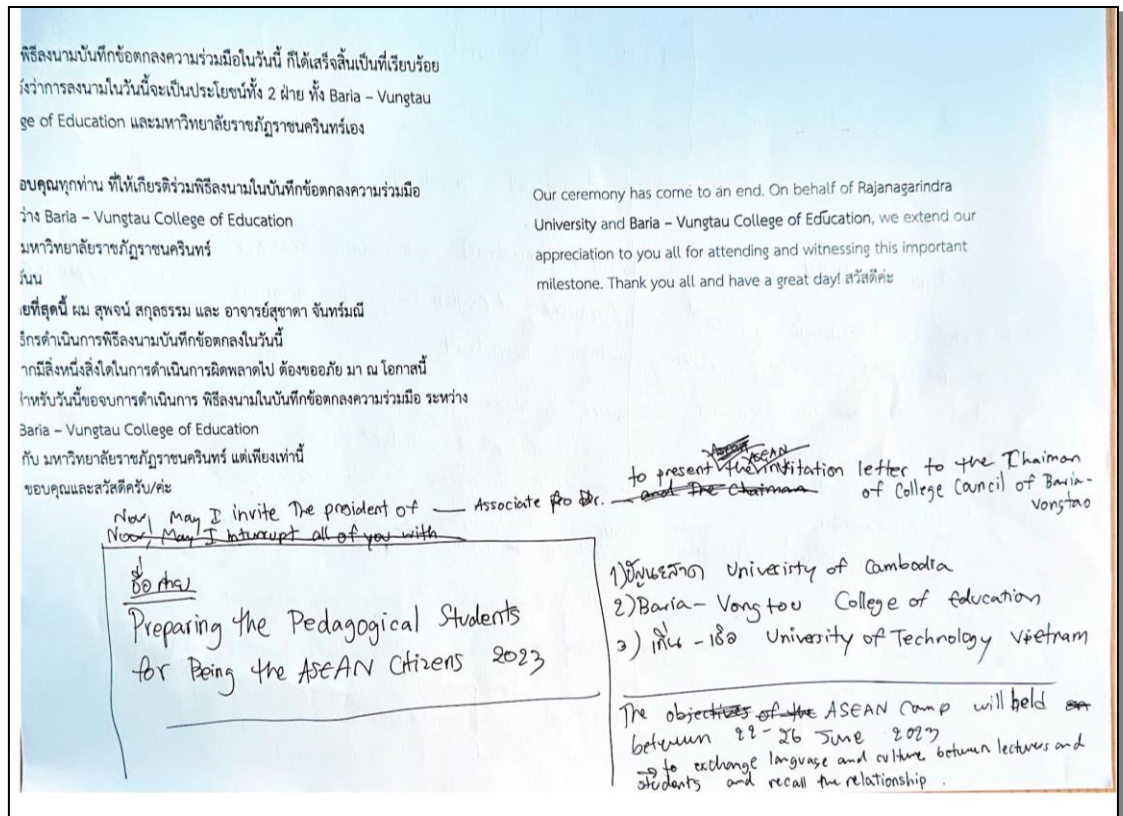
Thank you everyone. Please be seated.
 As for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The Acting
 President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะ
 กา please remain where you are. Thank you. ^{Camp}

→ May I invite the president to present ~~the~~ ASEAN invitation
^{to the board} letter to the Chairman.

And now may I invite The Acting President of Rajanagarindra University,
 Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to present the Chairman of College
 Council, Dr. PHAM NGOC SON with a token of appreciation.

Please be seated.

ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก๊ไข - เพิ่มเติม (หน้าที่ 6)



ภาพที่ 12 ตัวอย่างสคริปต์พิธีกรภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ แก๊ซ - เพิ่มเติม (หน้าที่ 7)

จากภาพที่ 12 แสดงตัวอย่าง เมื่อผู้รับหน้าที่พิธีกรมีการซักซ้อมคิวตามเนื้อหาในสคริปต์ โดยแบ่งเป็นช่วง ๆ และได้ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง หรือข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ ตลอดคำหรือมีประโยคที่เป็นคำเฉพาะ ฯลฯ หากมีคำใดหรือมีประโยคใดที่ผิด ให้ทำการแก้ไขในสคริปต์ หากมีคำใดหรือมีประโยคใดที่เนื้อหาไม่สมบูรณ์ ให้เพิ่มเติมข้อมูลในสคริปต์ด้วยเช่นกัน เพื่อให้เนื้อหาในสคริปต์สำหรับการเป็นพิธีกรมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และลดข้อผิดพลาดในการเป็นพิธีกร

ปัญหา

1. เวลาของผู้รับหน้าที่ในการซักซ้อมลำดับพิธีการไม่ตรงกัน เพราะต่างคนต่างมีภาระที่แตกต่างกัน
2. การอ่านชื่อบุคคลสำเนียงเวียดนาม ไม่ตรงกับคำอ่านภาษาอังกฤษ

แนวทางแก้ไข

1. ซักซ้อมลำดับพิธีการแบบออนไลน์ โดยใช้ระบบ Join Zoom Meeting
2. สอบถามผู้รับผิดชอบถึงการอ่านชื่อบุคคลสำเนียงเวียดนามที่ถูกต้อง แล้วเขียนภาษาไทยกำกับ

ข้อเสนอแนะ

-

ขั้นตอนที่ 4

ดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

ดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ มีขั้นตอนย่อยที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. ขั้นตอนการตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์และซักซ้อมลำดับพิธีการกับผู้รับผิดชอบของแต่ละส่วนงาน
2. ขั้นตอนดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

การเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนั้น ผู้รับหน้าที่พิธีกรควรมาถึงสถานที่จัดพิธีอย่างน้อยไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง เพื่อจะได้ตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์อีกครั้ง นำไปสู่การลดความผิดพลาดในการดำเนินการ เช่น ชื่อ สกุล ตำแหน่ง ของผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทั้ง 2 ฝ่าย ชื่อ สกุล ตำแหน่ง ของสักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย ผู้ร่วมเป็นเกียรติในพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทั้ง 2 ฝ่าย เป็นต้น

นอกจากการตรวจสอบความถูกต้องของสคริปต์แล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องซักซ้อมลำดับพิธีการกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้ควบคุมระบบเสียงภายในห้องประชุม
ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องทดสอบระบบเสียงกับผู้ควบคุม ทั้งไมโครโฟนของพิธีกร โดยไมโครโฟนของประธานในพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการทั้ง 2 ฝ่าย ไมโครโฟนผู้ร่วมเป็นเกียรติ จะต้องไม่มีเสียงที่เบาหรือดังจนเกินไป ไม่มีเสียงไม่พึงประสงค์แทรก เป็นต้น
2. ผู้เปิดวิดีโอทัศน์แนะนำของทั้ง 2 ฝ่าย
ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องตรวจสอบวิดีโอทัศน์แนะนำว่าถูกต้องหรือไม่ ลำดับการเปิดวิดีโอทัศน์หน่วยงานใดเปิดก่อน หน่วยงานใดเปิดทีหลัง รวมทั้งทดสอบระบบเสียงกับผู้ควบคุม
3. ผู้เชิญแฟ้มคำกล่าวรายงาน
ผู้เชิญแฟ้มคำกล่าวเปิดตรวจสอบคำกล่าวในแฟ้มว่าถูกต้องหรือไม่ รวมถึงจุดที่อยู่ของผู้เชิญแฟ้มให้อยู่ใกล้กับผู้กล่าวรายงาน ผู้กล่าวเปิด เพื่อความสะดวกในการนำเสนอแฟ้มและการรับแฟ้มคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดคืน
4. ผู้เชิญแฟ้มการลงนามในบันทึกข้อตกลง
ผู้เชิญแฟ้มตรวจสอบบันทึกข้อตกลงในแฟ้มว่าถูกต้องหรือไม่ รวมถึงจุดที่อยู่ของผู้เชิญแฟ้มให้อยู่ใกล้กับผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลง เพื่อความสะดวกในการนำเสนอแฟ้มและการรับแฟ้มคืน

5. การถ่ายภาพพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

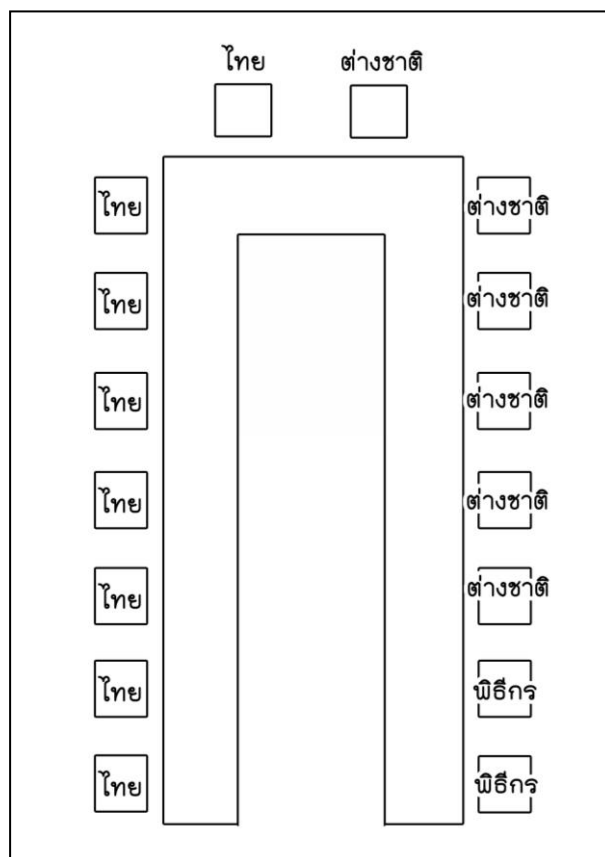
ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องซักซ้อมลำดับและจุดในการถ่ายภาพ หากมีสิ่งกีดขวางหรือมุมกล้อง ไม่เหมาะสมจะได้ทำการปรับเปลี่ยนได้ทัน

6. การถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน

ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องซักซ้อมลำดับและจุดในการถ่ายภาพ หากมีสิ่งกีดขวางหรือมุมกล้อง ไม่เหมาะสม จะได้ทำการปรับเปลี่ยนด้วยเช่นกัน

7. การมอบของที่ระลึก

ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องซักซ้อมลำดับการมอบของที่ระลึก หน่วยงานใดมอบก่อน หน่วยงานใดมอบภายหลัง การถ่ายภาพในขณะมอบของที่ระลึก



ภาพที่ 13 ตัวอย่างการจัดผังที่นั่ง

จากภาพที่ 13 แสดงภาพตัวอย่างการจัดผังที่นั่งพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เช่น ที่นั่งของประธานแต่ละหน่วยงานทั้งไทยและต่างประเทศ รวมถึงที่นั่งของพิธีกร ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานที่ หากในห้องจัดพิธีดังกล่าวมีโพเดียมสำหรับพิธีกร ให้พิธีกรประจำที่โพเดียม



ภาพที่ 14 ตัวอย่างสถานที่พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 14 แสดงภาพตัวอย่างสถานที่พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ผู้รับหน้าที่พิธีกรรมมาถึงสถานที่จัดพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จะต้องซักซ้อมลำดับพิธีการ เช่น ทำการทดสอบระบบเสียง ทดสอบการเปิดวิดีโอทัศน์ ลำดับพิธีการ เชิญแฟ้มผู้เชิญแฟ้มคำกล่าวรายงาน ผู้เชิญแฟ้มคำกล่าวเปิด ตรวจสอบคำกล่าวในแฟ้มว่าถูกต้องหรือไม่ รวมถึงจุดที่อยู่ของผู้เชิญแฟ้มให้อยู่ใกล้กับผู้กล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด เพื่อสะดวกในการ นำส่งแฟ้ม คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด แฟ้มบันทึกข้อตกลงและรับแฟ้มคืน การถ่ายภาพพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การถ่ายภาพหมู่ การมอบของที่ระลึก เป็นต้น

2. การดำเนินการเป็นพิธีกรพิธีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ



ภาพที่ 15 ตัวอย่างความพร้อมพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 15 แสดงภาพตัวอย่างความพร้อมพิธีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ หลังจากที่ผู้รับหน้าที่พิธีกร ตรวจสอบความพร้อมของพิธีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ให้ตรวจสอบความพร้อมของผู้ที่จะลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการของทั้ง 2 ฝ่าย สักขีพยาน ผู้เข้าร่วมพิธีลงนาม ผู้เชิญแฟ้ม ล่าม ช่างภาพ เป็นต้น เมื่อทุกอย่างพร้อมแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร เริ่มดำเนินการพิธีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ



ภาพที่ 16 ตัวอย่างพิธีกรเริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ



ภาพที่ 17 ตัวอย่างพิธีกร 1 เริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ



ภาพที่ 18 ตัวอย่างพิธีกร 2 เริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 16 ภาพที่ 17 และภาพที่ 18 แสดงภาพตัวอย่างผู้รับหน้าที่พิธีกร 1 และ พิธีกร 2 เริ่มดำเนินการพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ โดยเริ่มจากการกล่าวแนะนำตัว ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2

1. การกล่าวต้อนรับและแนะนำตัวของพิธีกร

การกล่าวต้อนรับและแนะนำตัว โดยจะเริ่มจากพิธีกร 1 เป็นภาษาไทย และตามด้วยพิธีกร 2 เป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

พิธีกร 1

สวัสดีและยินดีต้อนรับ

ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวិทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

นายเหียงน ดั่ง ลัก หัวหน้าฝ่ายบริหารและบุคลากร

นายทรัน ทาน หวง รองหัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และวิชาการ

ดร.เหียงน หู เถ รองคณบดี คณะภาษาต่างประเทศ

รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

คณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีเกียรติทุกท่าน

ที่เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education
วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น 4 อาคารราชนครินทร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์

ผม นายสุพจน์ สุกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และเลขานุการอธิการบดี มหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์ และ อาจารย์สุชาดา จันทร์มณี รับหน้าที่เป็นพิธีกรในวันนี้
ขอเรียนกำหนดการในวันนี้ ดังนี้ครับ

9.30 น.

- แนะนำบุคลากรของ Baria – Vungtau College of Education

- แนะนำบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

- รับชมวิดีโอทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

- รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์

กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

- รศ.ดร.ดวงพร ภูพะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดงานและต้อนรับผู้ร่วมงาน

- ดร.ฟาม หังอ๊ก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

- แลกเปลี่ยนแนวทางการร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย

ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

- พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

กับ Baria – Vungtau College of Education

- บันทึกภาพร่วมกัน

- และมอบของที่ระลึก ตามลำดับ

พิธีกร 2

Ladies and Gentlemen,

A very good morning to you all. Today we mark this date as an event to sign the MOU between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education. It is my pleasure to be your MC today, my name is Suchada Chamanee and Mr. สุพจน์ สุกุลธรรม. On behalf of Rajanagarindra University. I would like to extend a very warm welcome to all of you to the first signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education after the pandemic.

It is now my great pleasure to introduce and welcome:

1. Dr. ฟาม หง็อก ซอน The Chairman of College Council of Baria – Vungtau College of Education
2. Mr. เหงียน ดัง ลัค The Head of Administrative and Personnel Department
3. Mr. ทรัน ทาน หวง The Deputy Head of international Relations and Academic Affairs
4. Dr. เหงียน หู แก้ว The Vice Dean of Foreign Languages
5. Associate Professor Dr. ดวพพร ภูษะภา The President of Rajanagarindra University
6. As well as board of directors, Lectures, and staffs

to the signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

Without any further due, please allow me to read the program for the event today.

Starting off with,

- the introduction of academic staff from and Baria - Vungtau College of Education
- the introduction of academic staff from Rajanagarindra University
- having a look at the introductory video of Rajanagarindra University
- Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ Dean of Educational Faculty, will give us a speech on background information of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Associate Professor Dr. ดวพพร ภูษะภา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech.
- Dr. PHAM NGOC SON, The Chairman of College Council (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria - Vungtau College of Education will give us a speech on collaboration between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- the exchange of information as well as academic activities relevant to the MOU agreements and objectives between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education

- The signing ceremony of the MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education
- Group photo taking
- Last but not least, giving a token of appreciation.

2. การแนะนำบุคลากรของทั้ง 2 ฝ่าย

การแนะนำตัวของบุคลากรทั้ง 2 ฝ่าย โดยจะเริ่มจากพิธีการ 1 เป็นภาษาไทย และตามด้วยพิธีการ 2 เป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

พิธีการ 1

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว

ขอเชิญ Baria – Vungtau College of Education ได้แนะนำบุคลากร

พิธีการ 2

Ladies and Gentlemen,

May I invite the representative of Baria - Vungtau College of Education to introduce the academic staffs to all of us.

Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากร



ภาพที่ 19 ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากร

จากภาพที่ 19 แสดงภาพตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education แนะนำบุคลากร เมื่อพิธีกร 1 และพิธีกร 2 เชิญแนะนำบุคลากรของทั้ง 2 ฝ่าย จะเชิญผู้บริหารของ Baria – Vungtau College of Education แนะนำตัวและบุคลากรเป็นลำดับแรก หลังจากนั้น เชิญมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แนะนำบุคลากร

พิธีกร 1

ขอเชิญ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้แนะนำบุคลากร

พิธีกร 2

May I invite the representative of Rajanagarindra University to introduce the academic staffs.

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แนะนำบุคลากร.....



ภาพที่ 20 ตัวอย่างอธิการบดี เป็นผู้แทนในนามของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แนะนำบุคลากร

จากภาพที่ 20 แสดงภาพตัวอย่างอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แนะนำตัว พร้อมด้วย คณะรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณาจารย์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง แนะนำตัวตามลำดับ โดยการแนะนำชื่อ - สกุล และหน่วยงานที่สังกัด เป็นต้น ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2

กรณีนี้อาจมีบุคลากรที่ไม่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ จำเป็นต้องมีล่ามในการแปลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



ภาพที่ 21 ตัวอย่างล่าม ช่วยแปลภาษา

จากภาพที่ 21 แสดงภาพตัวอย่างล่าม ช่วยแปลภาษา จะต้องจัดให้มีล่าม ช่วยแปลภาษา เนื่องจากในการแนะนำตัวของทั้ง 2 ฝ่าย อาจจะมีผู้บริหาร หรือบุคลากร ที่อาจจะไม่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ จึงต้องใช้ล่ามในการแปลภาษา ไทย – อังกฤษ ให้กับทั้ง 2 ฝ่าย

3. เชิญรับชมวิดีโอทัศน์แนะนำ

เมื่อ Baria – Vungtau College of Education และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แนะนำตัวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เชิญรับชมวิดีโอทัศน์แนะนำของทั้ง 2 ฝ่าย ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไป ขอเชิญรับชมวิดีโอทัศน์แนะนำ Baria – Vungtau College of Education และรับชมวิดีโอทัศน์แนะนำ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 2

Next, I would like to bring you all to have a look at the introductory of Baria – Vungtau College of Education and Rajabhat Rajanagarindra University

เปิดวิดิทัศน์แนะนำ Baria – Vungtau College of Education

และวิดิทัศน์แนะนำ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ตามลำดับ

4. การกล่าวรายงาน

เมื่อเปิดวิดิทัศน์แนะนำ ของ Baria – Vungtau College of Education และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะเป็นการเชิญกล่าวรายงาน ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์
กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

พิธีกร 2

Next, allow me to invite the Dean of Education Faculty Associate Professor Dr.

ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ to give a speech on the collaboration of Rajanagarindra University
with Baria - Vungtau College of Education (Special thanks to Associate Professor Dr.

ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ, Dean of Education Faculty for you insightful speech

เมื่อพิธีกร 2 พูดเชิญกล่าวรายงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้เชิญแฟ้มคำกล่าวรายงาน
นำแฟ้มคำกล่าวรายงานส่งให้ผู้กล่าวรายงาน



ภาพที่ 22 ตัวอย่างการกล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 22 แสดงภาพตัวอย่างการกล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยถึงความร่วมมือทางวิชาการ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาและวัตถุประสงค์ ของบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือทางวิชาการ

เมื่อผู้กล่าวรายงานกล่าวถึงความเป็นมาและวัตถุประสงค์ ของบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือทางวิชาการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร กล่าวขอบคุณ ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ผู้นำส่งแฟ้มคำกล่าวรายงาน เข้าไปรับแฟ้มคำกล่าวรายงานกลับคืน

พิธีกร 1

ขอขอบคุณ รศ.ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวรายงานถึงความเป็นมาของบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือ

พิธีกร 2

Thank you Associate Professor Dr. ทิพย์วิมล วังแก้วศิริคุณ Dean of Educational Faculty

5. การกล่าวพิธีลงนามในบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือ

เมื่อผู้รับหน้าที่พิธีกร กล่าวขอบคุณผู้กล่าวรายงานถึงความเป็นมาและวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือทางวิชาการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไป ผู้รับหน้าที่พิธีกร จะต้องเชิญอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ กล่าวเปิดพิธีลงนามในบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือทางวิชาการ ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี กล่าวเปิดและต้อนรับผู้ร่วมพิธีลงนามบัณฑิตวิทยาลัยความร่วมมือทางวิชาการ

พิธีกร 2

Ladies and Gentlemen, we are pleased to have The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to deliver an opening remark. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา The Acting President of Rajanagarindra University, will give an opening speech.

เมื่อพิธีกร 2 พูดเชิญกล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้เชิญแฟ้มนำแฟ้มคำสั่งกล่าวเปิดและต้อนรับให้ผู้กล่าว



ภาพที่ 23 ตัวอย่างพิธีการบดักกล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับ

จากภาพที่ 23 แสดงภาพตัวอย่างพิธีการบดักกล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับ รศ.ดร.ดวงพร ภูพะกา อธิการบดี กล่าวเปิดและต้อนรับ คณะผู้บริหาร Baria – Vungtau College of Education รวมถึงคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และผู้เข้าร่วมพิธี

เมื่อผู้กล่าวเปิดและต้อนรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร กล่าวขอบคุณ ดังบท พิธีกร 1 และพิธีกร 2 ผู้นำส่งแฟ้มคำกล่าว เข้าไปรับแฟ้มคำกล่าวเปิดกลับคืน

พิธีกร 1

ขอขอบคุณ รศ.ดร.ดวงพร ภูพะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ที่ท่านได้กล่าวเปิดและกล่าวต้อนรับ ผู้ร่วมพิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง ทั้ง 2 มหาวิทยาลัย

พิธีกร 2

Thank you to The President of Rajanagarindra University, Associate Professor Dr. ดวงพร ภูพะกา or the remark

6. กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม

เมื่อผู้รับหน้าที่พิธีกร กล่าวขอบคุณเสร็จเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไป จะต้องการเชิญ Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 2

Next, I would like to invite the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON (ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) to present the speech on the collaboration of Baria - Vungtau College of Education with Rajanagarindra University.

เมื่อพิธีกร 2 พูดเชิญกล่าวถึงความร่วมมือเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้เชิญแฟ้ม นำแฟ้มคำกล่าวให้ผู้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์



ภาพที่ 24 ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือ

จากภาพที่ 24 แสดงภาพตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึง ความร่วมมือ โดยนายกสภา Baria – Vungtau College of Education กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 1

ขอขอบคุณ Dr. PHAM NGOC SON Chairman of College Council

(ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education

ที่ท่านได้กล่าวถึงความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 2

Thank you to the Chairman of College Council of Baria - Vungtau College of Education, Dr. PHAM NGOC SON for the speech.

7. การแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือ

เมื่อผู้กล่าวกล่าวถึงความร่วมมือเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร กล่าวขอบคุณ ดังบทพิธีกร 1 พิธีกร 2 ผู้นำส่งแฟ้มคำกล่าว เข้าไปรับแฟ้มกลับ

ลำดับต่อไปผู้รับหน้าที่พิธีกร เชิญ Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือ ในช่วงนี้ผู้ทำหน้าที่เป็นล่าม ช่วยแปลภาษา ในการสนทนาของทั้ง 2 ฝ่าย ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ ผู้แทนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ทั้งจาก Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 ฝ่าย

พิธีกร 2

Next, I would like to invite the representatives from the 2 institutions to exchange the information and academic activities related to the MOU's goals and objectives.

ผู้แทนของทั้ง 2 ฝ่าย แลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือ

8. พิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เมื่อการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือของทั้ง 2 ฝ่าย เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร จะนำเข้าสู่พิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

สำหรับการแลกเปลี่ยนแนวทางความร่วมมือระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ก็ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว

พิธีกร 2

The exchange of information and academic actives between the 2 institutions has already completed.

พิธีกร 1

ลำดับต่อไปจะเป็นพิธีลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

Baria – Vungtau College of Education ผู้ลงนาม คือ Dr.PHAM NGOC SON
Chairman of College Council (ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย)

และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ผู้ลงนาม คือ รศ.ดร.ดวงพร ภูณะกา
รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 2

Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูณะกา to the signing table.

พิธีกร 1

ขอเชิญแฟ้มลงนามให้กับ ดร.ฟาม หง็อก ซอน

นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รศ.ดร.ดวงพร ภูณะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

พิธีกร 2

Next, it is time for the signing ceremony. To sign this partnership agreement, we will have the Chairman of College, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูณะกา to the signing table.



ภาพที่ 25 ตัวอย่างผู้เชิญแฟ้มสำหรับลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 25 แสดงภาพตัวอย่างผู้เชิญแฟ้มสำหรับลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในช่วงนี้หน่วยงานที่รับผิดชอบพิธีการจะเชิญสักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย ร่วมเป็นสักขีพยาน ผู้เชิญแฟ้ม นำแฟ้มสำหรับลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ส่งให้ผู้ลงนาม Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อลงนามต่อไป

พิธีกร 1

และในโอกาสนี้ ขอเชิญ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร.ฟาม หรีอก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และ รศ.ดร.ดวงพร ภูเภา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จรดปากกาลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria – Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

พิธีกร 2

Please have the MOU agreement ready for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูเภา to sign.



ภาพที่ 26 ตัวอย่างพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 26 แสดงภาพตัวอย่างพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย Baria – Vungtau College of Education และ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

พิธีกร 1

จรดปากกาแล้ว 5 - 10 วินาที เพื่อให้ช่างภาพได้ถ่ายภาพ

พิธีกร 2

After the signing, we would like to ask the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON and The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภูพะกา to have a signing photo opportunity. Please hold your pen on to the MOU agreement for about to secs,.to take photos.

พิธีกร 1

สำหรับพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งนี้

มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านงานวิจัยซึ่งกันและกัน และการตีพิมพ์งานวิจัย

- การพัฒนาและดำเนินการเปิดหลักสูตรร่วม
- การจัดหลักสูตรระยะสั้น
- การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางด้านวิชาการ
- การร่วมจัดหานักศึกษาระหว่างกันทั้งสอง

พิธีกร 2

Objectives

The signing ceremony of MOU on Cooperation between Rajanagarindra University and Baria - Vungtau College of Education is aimed to exchange in research and innovation, develop and proceed the joint curriculums open short courses, exchange our students, and exchange our academic staffs.



ภาพที่ 27 ตัวอย่างสักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 27 แสดงภาพตัวอย่างสักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการพยาน ในขณะที่ผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย กำลังลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ สักขีพยานของทั้ง 2 ฝ่าย ร่วมเป็นสักขีพยานในพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และในขณะเดียวกันช่างภาพจะถ่ายภาพพิธีลงนาม

9. การถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน

เมื่อผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และถ่ายภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกร จะเชิญผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย สักขีพยานและคณะผู้บริหาร ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ลำดับต่อไป จะเป็นการถ่ายภาพร่วมกัน

ขอเชิญ ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พร้อมด้วยสักขีพยานทั้ง 2 ฝ่าย และคณะผู้บริหาร ร่วมถ่ายภาพ ด้านหน้าจอ LED ขอให้ทั้ง 2 ฝ่าย กาง MOU ออก เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน

พิธีกร 2

Next, I would like to invite the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา, and the board of directors to have a group photo opportunity in front of the LED screen.

พิธีกร 1

พร้อมแล้ว มองกล้อง ถ่ายภาพ

พิธีกร 2

If you are ready, please smile look at the camera.



ภาพที่ 28 ตัวอย่างการถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน ทั้ง 2 ฝ่าย ในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

จากภาพที่ 28 แสดงภาพตัวอย่างการถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน ทั้ง 2 ฝ่าย ในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน ผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย จะอยู่กึ่งกลางของภาพหมู่ ตามด้วยสักขีพยานและคณะผู้บริหารของแต่ละฝ่าย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานที่ที่ใช้ประกอบพิธีลงนามความพร้อมและเหมาะสมในการถ่ายภาพเพียงใด สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

10. การมอบของที่ระลึก

เมื่อถ่ายภาพหมู่ร่วมกันเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะเชิญผู้ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย สักขีพยานและคณะผู้บริหารกลับประจำที่นั่ง และจะเป็นการมอบของที่ระลึกในลำดับต่อไป ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

ถ่ายภาพเสร็จแล้ว ขอเชิญท่านนั่งประจำที่นั่ง

พิธีกร 2

Thank you everyone. Please be seated.

พิธีกร 1

ในส่วนขอ ดร.ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย Baria – Vungtau College of Education

และ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ยังคงยืนอยู่ที่เดิม

พิธีกร 2

As for the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON, The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา please remain where you are. Thank you.

May I invite The President to present the ASEAN Camp invitation letter to the Chairman.

พิธีกร 1

และลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ รศ.ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council (ดร. ฟาม หง็อก ซอน นายกสภาวิทยาลัย) Baria – Vungtau College of Education และคณะ

พิธีกร 2

And now may I invite The President of Rajanagarindra University. Associate Professor Dr. ดวงพร ภู่มะกา to present the Chairman of College Council, Dr. PHAM NGOC SON with a token of appreciation.



ภาพที่ 29 ตัวอย่างรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก

จากภาพที่ 29 แสดงภาพตัวอย่างรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก โดย รศ.ดร.ดวงพร ภูเภา รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มอบของที่ระลึก ให้กับ Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council Baria – Vungtau College of Education ซึ่งของที่ระลึกอาจจะเป็นของที่เป็นเอกลักษณ์ หรือ สัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงประเทศ จังหวัด หน่วยงาน หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่



ภาพที่ 30 ตัวอย่าง Baria – Vungtau College of Education มอบของที่ระลึก

จากภาพที่ 30 แสดงภาพตัวอย่าง Dr.PHAM NGOC SON Chairman of College Council Baria – Vungtau College of Education มอบของที่ระลึกให้กับ รศ.ดร.ดวงพร ภูมิกษารักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งของที่ระลึกอาจจะเป็นของที่ เป็นเอกลักษณ์ หรือ สัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงประเทศ จังหวัด หน่วยงาน หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่ เช่นกัน

เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อย ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะเชิญทั้ง 2 ฝ่าย กลับประจำ ที่นั่ง ดังบทพิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

เมื่อมอบของที่ระลึกเสร็จเป็นที่เรียบร้อย ขอเชิญท่านกลับที่นั่ง

พิธีกร 2

Please be seated.

เมื่อทั้ง 2 ฝ่าย กลับประจำที่นั่งเป็นที่เรียบร้อย ผู้รับหน้าที่พิธีกรจะต้องสังเกตว่า ทั้ง 2 ฝ่าย ยังพูดคุยแลกเปลี่ยน หรือดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ อยู่หรือไม่ หรือหากนั่งประจำที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับหน้าที่พิธีกรกล่าวขอบคุณและจบการดำเนินการพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังบท พิธีกร 1 และพิธีกร 2 ดังนี้

พิธีกร 1

สำหรับพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในวันนี้ ก็ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และหวังว่าการลงนามในวันนี้จะเป็นประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย ทั้ง Baria – Vungtau College of
Education และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้เกียรติร่วมพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Baria –
Vungtau College of Education กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในวันนี้

ท้ายที่สุดนี้ ผม สุพจน์ สุกุลธรรม และ อาจารย์สุชาดา จันทรมณี

พิธีกรดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงในวันนี้ หากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดในการดำเนินการผิดพลาดไป
ต้องขออภัยมา ณ โอกาสนี้

สำหรับวันนี้ขอจบการดำเนินการ พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง
Baria – Vungtau College of Education

กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณและสวัสดิ์ศรีรับ/ค่ะ

พิธีกร 2

Our ceremony has come to and end. On behalf of Rajanagarindra University and Baria
- Vungtau College of Education, we extend our appreciation to you all for attending
and witnessing this important milestone. Thank you all and have a great day! สวัสดิ์ค่ะ

ปัญหา

1. ผู้เข้าร่วมพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการมาช้า หรือส่งตัวแทนมาโดยไม่แจ้งล่วงหน้า อาจทำให้การอ่านคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ผิดพลาด
2. สถานที่ไม่เอื้ออำนวยในการถ่ายภาพหมู่สำหรับคนจำนวนมาก

แนวทางแก้ไข

1. ผู้ทำหน้าที่พิธีกร จะต้องหาข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารของหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อลดผิดพลาดในการอ่านคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง
2. ถ่ายภาพหมู่คนจำนวนมากอาจแบ่งออกเป็น 2 - 3 กลุ่ม

ข้อเสนอแนะ

1. ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประสานผู้เข้าร่วมพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการให้เข้าร่วมตรงเวลา หากส่งตัวแทนให้แจ้งแจ้งล่วงหน้า
2. อาจถ่ายภาพหมู่เฉพาะคนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

บรรณานุกรม

บุญศรี ปราบณศักดิ์. 2538. **สู่..พิธีกรรมืออาชีพ**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพรชนมพรรษา 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554, หน้า 835.

มัลลิกา คณานุรักษ์. 2551. **การเป็นพิธีกรที่ดี**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ โอเดียนสโตร์

<http://www.local.moi.go.th/piteekon.html>

ภาคผนวก

ภาคผนวก

เรื่อง ขออนุมัติโครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education

๑๐๐
๑๖/๑/๖๖

บันทึกข้อความ

1196

ส่วนราชการ ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โทร. ๖๐๑๗

ที่ อว ๐๖๒๗.๐๒/๐๑/๐๘/๗๔

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ “ต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education”

เรียน อธิการบดี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria-Vungtau College of Education สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม นั้น

ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับผู้แทนของ Baria-Vungtau College of Education โดยทั้งสองสถาบันตกลงที่จะกำหนดให้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ฉบับใหม่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ในการนี้ เพื่อให้การเตรียมการต้อนรับคณะผู้บริหารจาก Baria – Vungtau College of Education ประเทศเวียดนาม และการจัดพิธีลงนามความร่วมมือระหว่างสองสถาบันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโครงการ “ต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education” โดยใช้งบประมาณโครงการความร่วมมือมหาวิทยาลัยต่างประเทศ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

หัวหน้าศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์

เรียน อธิการบดี

เพิกถอน/แก้ไข

อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบ

14 พ.ค. ๖๖

16 พ.ค. 2566

15 พ.ค. ๖๖

เรียน อธิการบดี

เพิกถอน/แก้ไข

16 พ.ค. ๖๖

5

**โครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยหน่วยงานศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ มีหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในระดับนานาชาติของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ทั้งนี้ เพื่อยกระดับแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามค่านิยมของสถาบันอุดมศึกษาทั่วโลก และขับเคลื่อนงานด้านภาษาต่างประเทศ จึงเป็นที่มาของการดำเนินความร่วมมือกับ Baria – Vungtau College of Education สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ได้มีความร่วมมือกับ Baria – Vungtau College of Education และมีผลงานในการขับเคลื่อนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาร่วมกันมา ตามวาระของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อฟื้นฟูความสัมพันธ์และสานต่อความเป็นพันธมิตรในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จึงประสงค์จะจัดโครงการ “ต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education” เพื่อเตรียมการต้อนรับคณะผู้บริหารจากต่างประเทศ และจัดพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างสองสถาบัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ และต่อยอดทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และนวัตกรรม
- ๒) เพื่อกระชับความสัมพันธ์ ตลอดจนหาหรือแนวทางการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือในรูปแบบที่หลากหลาย
- ๓) เพื่อส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน การวิจัยและนวัตกรรมกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับสถาบันการศึกษาจากสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม จำนวน ๑ ฉบับ

เชิงคุณภาพ

- ๑) หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์สามารถใช้ประโยชน์จากบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อต่อยอดการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและนวัตกรรมได้
- ๒) บุคลากรและนักศึกษามีโอกาสในการพัฒนาทักษะความสามารถด้านภาษาต่างประเทศจากการต่อยอดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ภาษาและงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

๕. การดำเนินงาน

กิจกรรม	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖
๑. ทารือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯ (P)					
๒. รวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆของโครงการ (D)					
๓. วิเคราะห์ข้อมูลและประสานงานกับผู้เข้าร่วมโครงการ (D)					
๔. จัดโครงการฯ (D)					
๕. ประเมินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นการจัดโครงการ ©					
๖. นำผลการประเมินไปปรับใช้ในการเขียนโครงการในครั้งต่อไป (A)					

๖. ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านประกันคุณภาพ

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๑) คณะผู้บริหารจาก Baria – Vungtau College of Education	จำนวน	๑๐ คน
๒) คณะผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ฯ เกี่ยวข้อง	จำนวน	๔๐ คน
	รวม	๕๐ คน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๙. สถานที่

- ๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
- ๒) วัดพระศรีรัตนศาสดาราม กรุงเทพมหานคร

๑๐. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ (โครงการความร่วมมือมหาวิทยาลัยต่างประเทศ)
รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมวดรายจ่าย
ค่าอาหารเย็น - จำนวน ๔๐๐ บาท x ๑๘ คน x ๒ มื้อ = ๑๔,๔๐๐ บาท ค่าอาหารกลางวัน - จำนวน ๒๒๐ บาท x ๕๐ คน x ๑ มื้อ = ๑๑,๐๐๐ บาท - จำนวน ๔๐๐ บาท x ๑๕ คน x ๑ มื้อ = ๖,๐๐๐ บาท	๓๑,๔๐๐	ค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน	หมวดรายจ่าย
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - จำนวน ๖๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ = ๖,๐๐๐ บาท - จำนวน ๔๕ บาท x ๑๕ คน x ๒ มื้อ = ๑,๓๕๐ บาท	๗,๓๕๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าที่พัก - พักคู่ คนละ ๗๐๐ บาท x ๘ คน x ๒ คืน = ๑๑,๒๐๐ บาท - พักเดี่ยว คนละ ๑,๒๕๐ บาท x ๒ คน x ๒ คืน = ๕,๐๐๐ บาท	๑๖,๒๐๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - จำนวน ๕๐ บาท x ๓ คน x ๔ ชั่วโมง	๖๐๐	ค่าตอบแทน
ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการ - จำนวน ๒๔๐ บาท x ๑ คน x ๓ วัน	๗๒๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าของที่ระลึก	๑,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าเข้าชมสถานที่ - วัดพระแก้ว จำนวน ๕๐๐ บาท x ๑๐ คน	๕,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าทางด่วน	๓๓๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๖๐๐	ค่าใช้จ่าย
ค่าวัสดุ เช่น แฟ้มปกผ้าไหม แฟ้มปกหนัง ป้ายห้อยคอ เป็นต้น	๒,๔๐๐	ค่าวัสดุ
ค่าตอบแทนวิทยากร - จำนวน ๖๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ชั่วโมง	๒,๔๐๐	ค่าตอบแทน
หมายเหตุ: อ้างอิงอัตราการจัดจ่ายค่ารับรองชาวต่างประเทศ เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินระเบียบของ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่ารับรองชาวต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๕		
รวม	๗๐,๐๐๐ บาท	
ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มหาวิทยาลัยทั้งสองแห่งได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกัน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมระหว่างสองมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนหาหรือแนวทางในการดำเนินโครงการความร่วมมือร่วมกันในระยะต่อไป หรือขยายขอบข่ายความร่วมมือทางด้านการวิจัยงานวิชาการและด้านอื่นๆ ที่มีความเป็นไปได้ในอนาคต

๑๒. หลักฐานอ้างอิงเพื่อใช้ในการประเมิน

- ๑) สรุปผลโครงการ
- ๒) สังเกตจากการมีส่วนร่วม

หัวหน้าศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
รักษาราชการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้ตรวจสอบโครงการ

รักษาราชการแทนอธิการบดี
ผู้อนุมัติโครงการ

- ๕ -

ภาคผนวก ข โครงการต้อนรับและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์ กับ Baria – Vungtau College of Education (หน้าที่ 4)

ประวัติผู้เขียน

1. ชื่อ – นามสกุล นายสุพจน์ สกุลธรรม
2. วัน เดือน ปีที่เกิด 11 สิงหาคม พ.ศ. 2517
3. สถานที่เกิด จังหวัดขอนแก่น
4. ประวัติการศึกษา ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์)
สถาบันราชภัฏยะลา
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
5. รางวัล/ผลงาน ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “ผู้ทำคุณประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ” พ.ศ. 2562
ได้รับรางวัล “เพชรราชนครินทร์” ประจำปี 2566
6. ตำแหน่งปัจจุบัน นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ
งานประชาสัมพันธ์ หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
7. สถานที่ทำงานปัจจุบัน งานประชาสัมพันธ์ หน่วยงานอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

Public Relations

Rajabhat Rajanagarindra University

งานประชาสัมพันธ์ หน่วยงานอำนวยการ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์